COMUNE DI RANICA

PROVINCIA DI BERGAMO

DECRETO N.	**2**
Data:	**25/01/2024**

DECRETO DEL SINDACO

Assunto il giorno VENTICINQUE del mese di GENNAIO dell'anno DUEMILAVENTIQUATTRO dal Sindaco.

Oggetto:
CONFERIMENTO INCARICO DI ELEVATA QUALIFICAZIONE AI SENSI DEGLI ART. 16, 17 E 18 DEL CCNL 16.11.2022. NOMINA DEL DIPENDENTE RIILI PAOLO RESPONSABILE DEL SETTORE SERVIZI FINANZIARI E TRIBUTARI DEL COMUNE DI RANICA, DAL 01/02/2024 ALLA SCADENZA DEL MANDATO AMMINISTRATIVO.

IL SINDACO
VERGANI MARIAGRAZIA

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

Comune di Ranica

Provincia di Bergamo

Via Gavazzeni, 1 – 24020 Ranica - ☎ 035/479011 – Fax 035/511214 www.comune.ranica.bg.it

Decreto Sindacale n. 2 in data 25/01/2024

OGGETTO:
CONFERIMENTO INCARICO DI ELEVATA QUALIFICAZIONE AI SENSI DEGLI ART. 16, 17 E 18 DEL CCNL 16.11.2022. NOMINA DEL DIPENDENTE RIILI PAOLO RESPONSABILE DEL SETTORE SERVIZI FINANZIARI E TRIBUTARI DEL COMUNE DI RANICA, DAL 01/02/2024 ALLA SCADENZA DEL MANDATO AMMINISTRATIVO.

IL SINDACO

VISTO l'art. 109, comma 2, del T.U.E.L. 18.08.2000, N. 267 che prevede che nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni attribuite dai commi 2 e 3 dell'articolo 107 ai dirigenti, fatta salva l'applicazione del comma 4, lettera d), dell'art. 97, possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili degli uffici e dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga ad ogni diversa disposizione;

VISTO il comma 10, dell'art. 50, del T.U.E.L. 18.08.2000, N. 267, che identifica nel Sindaco l'Organo competente a nominare i responsabili degli uffici e servizi, con le modalità ed i criteri stabiliti dagli artt. 109 e 110;

CONSIDERATO che il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi di questo Comune, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 79 del 24.05.2011, e sue successive modifiche, attribuisce ai responsabili di settore, a coloro cioè che sono preposti alla direzione delle strutture organizzative di massima dimensione dell'Ente, le funzioni di cui all'art. 107 sopra citato;

DATO ATTO che:
- con deliberazione nr. 10 del 20.01.2000, la Giunta Comunale ha istituito, con decorrenza 01.01.2000, l'area delle posizioni organizzative in ottemperanza con quanto disposto dall'art. 8 del C.C.N.L. 31.03.1999;
- il CCNL 2019-2021 del 16.11.2022 per il Comparto Funzioni locali, al titolo III, capo I, disciplina il nuovo sistema di classificazione professionale, entrato in vigore il 01.04.2023, prevedendo 4 aree, tra le quali l'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione;
- l'art. 12, comma 2, del CCNL 16.11.2022 prevede che al personale inquadrato nell'area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione possono essere conferiti gli incarichi di Elevata Qualificazione, di seguito denominati incarichi di "EQ";
- l'art. 13, comma 3, del CCNL 16.11.2022 stabilisce che gli incarichi di PO in essere alla data dell'entrata in vigore del nuovo sistema di classificazione sono, in prima applicazione, automaticamente ricondotti agli incarichi di EQ e proseguono fino a naturale scadenza;
- gli artt. 16 e seguenti del CCNL 16.11.2022, disciplinano gli incarichi di Elevata Qualificazione;

EVIDENZIATO, in proposito, che:
- gli incarichi di EQ sono conferiti a tempo determinato, per un periodo non superiore a tre anni, nell'ambito dei criteri generali individuati dalla Giunta Comunale;
- gli incarichi possono essere revocati prima della scadenza, con atto scritto e motivato, in relazione a intervenuti mutamenti organizzativi o in conseguenza della valutazione negativa della performance individuale;

- la retribuzione di posizione varia da un minimo di € 5.000,00 a un massino di € 18.000,00, sulla base della graduazione di ciascuna posizione, stabilita con l'applicazione di criteri predeterminati che tengano conto della complessità, nonché della rilevanza delle responsabilità amministrative e gestionali di ciascun incarico;
- gli enti, inoltre, definiscono criteri per la determinazione e l'erogazione della retribuzione di risultato, destinando a tale scopo una somma non inferiore al 15% delle risorse destinate complessivamente alla retribuzione accessoria dei titolari di incarichi di EQ;
- nell'ipotesi di conferimento ad un lavoratore, già titolare di incarichi di EQ, di incarichi *ad interim* e per la durata degli stessi, al lavoratore è corrisposta, nell'ambito della retribuzione di risultato, una percentuale variabile tra il 15% e il 25% del valore economico della retribuzione di posizione prevista per la posizione oggetto dell'incarico *ad interim;*

RICHIAMATI i commi 3 e 4 dell'art. 23 del Regolamento comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, come modificato con Deliberazione di G.C.nr. 65 del 14.05.2019, che testualmente recitano:

> *"3. L'incarico di Responsabile di Settore è conferito a tempo determinato, per la durata non superiore a tre anni e, comunque, non superiore a quella del mandato del Sindaco.*
> *4. A seguito della elezione del nuovo sindaco, i responsabili di settore continuano ad esercitare le relative funzioni nelle more delle determinazioni del Sindaco neo-eletto."*

RICHIAMATE:
- la vigente metodologia per la ponderazione e graduazione delle posizioni organizzative approvata con deliberazione di Giunta Comunale n. 134 in data 04.12.2012, esecutiva ai sensi di legge;
- la Deliberazione di G.C. nr. 65 del 14.05.2019, avente ad oggetto "*Determinazione, ai sensi degli artt. 14 e 15 del C.C.N.L. 21.05.2018, dei criteri generali per il conferimento e la revoca delle posizioni organizzative e del sistema di graduazione delle posizioni organizzative. Modifiche al vigente Regolamento comunale degli uffici e dei servizi*", con la quale si confermava la metodologia per la ponderazione e graduazione delle posizioni organizzative approvata con deliberazione di Giunta comunale n. 134 in data 04.12.2012, in quanto coerente con le modifiche apportate in materia dal CCNL EE.LL. 21.05.2018;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 90 del 16.06.2022 avente per oggetto "Modifica alla vigente struttura organizzativa del comune di Ranica – Approvazione", con la quale si modificava la struttura organizzativa con decorrenza dal 01.07.2022;

VISTA la struttura organizzativa dell'ente, approvata con Deliberazione di G.C. nr. 90 del 16.06.2022, con decorrenza dal 01.07.2022, articolata in n. 6 settori e, precisamente: **"Affari Generali" – "Pianificazione e Gestione del Territorio" – "Servizi Finanziari e Tributari" – "Polizia Locale" - "Servizi Innovativi, Culturali, Politiche Educative, Scolastiche e Sport" – "Politiche Sociali e Giovanili"**;

RICHIAMATA la Deliberazione di G.C. nr. 98 del 06.07.2023, con la quale si procedeva all'approvazione del processo di ponderazione e graduazione delle posizioni organizzative e determinazione del valore economico della retribuzione di posizione e di risultato da erogare con decorrenza 01.01.2023, le cui risultanze sono di seguito riassunte:

SETTORE	PUNTI	FASCIA	INDENNITÀ
Affari Generali	1.027,20	G	€ 8.000,00
Servizi Finanziari e Tributari	2.056	C	€ 13.000,00
Pianificazione e Gestione del Territorio	2.191,20	C	€ 13.000,00

Polizia Locale	1.136	F	€ 10.000,00
Servizi Innovativi, Culturali, Politiche Educative, Scolastiche, Sport	1.592	D	€ 11.900,00
Politiche Sociali e Giovanili	1.236	F	€ 10.000,00*

(*non attribuita in quanto assegnata al Segretario Comunale)

RICHIAMATO il Decreto sindacale nr. 10 in data 29.12.2022, con il quale si conferivano gli incarichi di posizione organizzativa, oggi ricondotti ad incarichi di EQ, nominando i seguenti Responsabili di Settore, dal 01.01.2023 alla scadenza del mandato amministrativo:

BONANDRINI CHIARA – Specialista in Attività Amministrative ex Cat D2 – Responsabile del Settore I - **"Affari Generali"**;

TOGNI MARILISA – Funzionario Contabile ex Cat D7 – Responsabile del Settore II - **"Servizi Finanziari e Tributari"**;

ZANETTI MATTEO – Specialista in Attività Tecniche ex Cat D3 – Responsabile del Settore III - **"Pianificazione e Gestione del Territorio"**;

SEBASTIANI FABIO – Specialista in Attività Area di Vigilanza ex Cat D2 – Responsabile del Settore IV - **"Polizia Locale"**;

MORA LORETTA – Specialista in Attività Amministrative ex Cat D4 – Responsabile del Settore V **"Servizi Innovativi, Culturali, Politiche Educative, Scolastiche e Sport"**;

SERLENGA TIZIANA – Segretario Comunale - Responsabile del Settore VI **"Politiche Sociali e Giovanili"**;

PRESO ATTO che:
- con decorrenza 01.02.2024, l'attuale Responsabile del Settore Servizi Finanziari e Tributari sarà collocato a riposo, giusta la Determinazione nr. 372 del 17.07.2023 di presa d'atto delle relative dimissioni volontarie;
- si ravvisa, pertanto, la necessità di procedere alla nomina di un nuovo Responsabile del Settore Servizi Finanziari e Tributari, dal 01.02.2024 e fino alla scadenza del mandato amministrativo;

AVUTO presente l'organigramma di questo Comune;

SENTITO in merito il Segretario Comunale;

INDIVIDUATO nel dipendente **RIILI PAOLO** – Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione (ex Cat. D1) — assegnato al Settore Servizi Finanziari e Tributari con qualifica di Specialista in Attività Amministrativa, il soggetto idoneo a ricoprire l'incarico di Responsabile del Settore II **"Servizi Finanziari e Tributari"** del Comune di Ranica, sotto il duplice profilo della qualifica e della professionalità, per titoli posseduti, esperienze nel rispettivo settore, grado di autonomia decisionale;

RITENUTO opportuno prevedere la nomina dal 01.02.2024 e fino al termine del mandato amministrativo, per uniformarne la scadenza a quella degli altri Responsabili di Settore;

DATO ATTO che ai Responsabili di Settore compete la retribuzione di posizione e di risultato stabilita con Deliberazione nr. 98/2023, contestualmente all'approvazione del processo di ponderazione graduazione in vigore dal 01.01.2023;

RICHIAMATO l'art. 26, comma 5, del Regolamento comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi in materia di sostituzioni tra Responsabili di Settore nel caso di brevi assenze per ferie, permessi o malattia:

CONSIDERATO:
- che il Sindaco può prevedere i criteri di sostituzione tra Responsabili di Settore, ai sensi del sopra citato art. 26, comma 5, nel medesimo decreto con cui sono conferite le posizioni organizzative;
- che con Decreto sindacale nr. 10/2022 è stato previsto che tutti i titolari di incarichi di posizione organizzativa possano sostituirsi a vicenda, con un criterio di priorità basato sulla maggiore affinità delle competenze, affinché la gestione dell'attività amministrativa sia il più possibile funzionale ed efficiente, specialmente durante le ferie estive e natalizie;

RICHIAMATO il D.lgs 81/2008 "*Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro*", pubblicato nella Gazz. Uff. 30 aprile 2008, n. 101, S.O. e, in particolare, l'art. 19 "*Obblighi del preposto*" in vigore dal 21 dicembre 2021, il quale testualmente recita:

> *"1.In riferimento alle attività indicate all'*articolo 3*, i preposti, secondo le loro attribuzioni e competenze, devono:*
>
> *a) sovrintendere e vigilare sull'osservanza da parte dei singoli lavoratori dei loro obblighi di legge, nonché delle disposizioni aziendali in materia di salute e sicurezza sul lavoro e di uso dei mezzi di protezione collettivi e dei dispositivi di protezione individuale messi a loro disposizione e, in caso di rilevazione di comportamenti non conformi alle disposizioni e istruzioni impartite dal datore di lavoro e dai dirigenti ai fini della protezione collettiva e individuale, intervenire per modificare il comportamento non conforme fornendo le necessarie indicazioni di sicurezza. In caso di mancata attuazione delle disposizioni impartite o di persistenza dell'inosservanza, interrompere l'attività del lavoratore e informare i superiori diretti;*
>
> *b) verificare affinché soltanto i lavoratori che hanno ricevuto adeguate istruzioni accedano alle zone che li espongono ad un rischio grave e specifico;*
>
> *c) richiedere l'osservanza delle misure per il controllo delle situazioni di rischio in caso di emergenza e dare istruzioni affinché i lavoratori, in caso di pericolo grave, immediato e inevitabile, abbandonino il posto di lavoro o la zona pericolosa;*
>
> *d) informare il più presto possibile i lavoratori esposti al rischio di un pericolo grave e immediato circa il rischio stesso e le disposizioni prese o da prendere in materia di protezione;*
>
> *e) astenersi, salvo eccezioni debitamente motivate, dal richiedere ai lavoratori di riprendere la loro attività in una situazione di lavoro in cui persiste un pericolo grave ed immediato;*
>
> *f) segnalare tempestivamente al datore di lavoro o al dirigente sia le deficienze dei mezzi e delle attrezzature di lavoro e dei dispositivi di protezione individuale, sia ogni altra condizione di pericolo che si verifichi durante il lavoro, delle quali venga a conoscenza sulla base della formazione ricevuta;*
>
> *f-bis) in caso di rilevazione di deficienze dei mezzi e delle attrezzature di lavoro e di ogni condizione di pericolo rilevata durante la vigilanza, se necessario, interrompere temporaneamente l'attività e, comunque, segnalare tempestivamente al datore di lavoro e al dirigente le non conformità rilevate;*
>
> *g) frequentare appositi corsi di formazione secondo quanto previsto dall'articolo 37";*

DATO ATTO che la nomina del "preposto", in relazione alle specifiche competenze attribuite, compete al Sindaco nella sua qualità di Datore di Lavoro, ai sensi del D.lgs. 81/2008;

RITENUTO necessario, pertanto, conferire al nuovo Responsabile del Settore Servizi Finanziari e Tributari, in relazione alle specifiche competenze attribuite, la nomina di "preposto" ai sensi del D.lgs. 81/2008;

VISTI:
- il T.U.E.L. 18.08.2000, N. 267;

- il C.C.N.L. EE.LL. 16.11.2022;

- Il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi di questo Comune;

D E C R E T A

1. DI NOMINARE, per le motivazioni esplicitate in premessa e fatta salva la revoca ai sensi dell'art. 18, comma 3 del C.C.N.L. EE.LL. 2019-2021, sottoscritto in data 16.11.2022:

> **RIILI PAOLO** – Specialista in Attività Amministrative - Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione (ex Cat. D1) – Responsabile del Settore II - **"Servizi Finanziari e Tributari"** del Comune di Ranica, dal 01.02.2024 alla scadenza del mandato amministrativo;

2. DI DARE ATTO che al suddetto Responsabile di Settore compete la seguente retribuzione di posizione e di risultato, stabilita con Deliberazione di G.C. nr. 98/2023 contestualmente all'approvazione del processo di ponderazione graduazione dal 01.01.2023:

INDENNITÀ DI POSIZIONE

SETTORE	PUNTI	FASCIA	INDENNITÀ
Servizi Finanziari e Tributari	2.056	C	€ 13.000,00

INDENNITÀ DI RISULTATO

Destinazione di una percentuale pari al 20% del fondo complessivo delle posizioni organizzative.

3. DI STABILIRE sin d'ora, per i casi assenza di cui all'art. 26, comma 5, del Regolamento comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi:

- che la Responsabile di Settore BONANDRINI CHIARA sia sostituita da Riili Paolo e, in subordine, da Zanetti Matteo, da Mora Loretta, da Sebastiani Fabio, dal Segretario Comunale;

- che il Responsabile di Settore RIILI PAOLO sia sostituita da Mora Loretta e, in subordine, da Bonandrini Chiara, da Zanetti Matteo, da Sebastiani Fabio, dal Segretario Comunale;

- che il Responsabile di Settore ZANETTI MATTEO sia sostituito da Sebastiani Fabio e, in subordine, da Mora Loretta, da Togni Marilisa, da Bonandrini Chiara, dal Segretario Comunale;

- **che il Responsabile di Settore SEBASTIANI FABIO** sia sostituito da Zanetti Matteo e, in subordine, da Bonandrini Chiara, da Riili Paolo, da Mora Loretta, dal Segretario Comunale;

- **che la Responsabile di Settore MORA LORETTA** sia sostituita da Riili Paolo e, in subordine, da Zanetti Matteo, da Bonandrini Chiara, da Sebastiani Fabio, dal Segretario Comunale;

- **che il Segretario Comunale SERLENGA TIZIANA, limitatamente alla funzione di Responsabile di Settore** sia sostituita da Mora Loretta e, in subordine, da Bonandrini Chiara, da Riili Paolo, da Sebastiani Fabio, da Zanetti Matteo;

5. DI CONFERIRE, inoltre, in qualità di Datore di Lavoro, al Responsabile di Settore **RIILI PAOLO** e in relazione alle specifiche competenze attribuite, la nomina di "preposto" ai sensi del D.lgs. 81/2008.

Il presente provvedimento ha decorrenza **dal 01.02.2024**, deve essere notificato al Responsabile di Settore sopra nominato, sottoscritto per accettazione e inserito nel fascicolo personale dell'interessato.

Il presente provvedimento deve essere notificato agli altri Responsabili di Settore, per quanto di competenza in materia di sostituzioni, per i casi assenza di cui all'art. 26, comma 5, del Regolamento comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

IL SINDACO
Mariagrazia Vergani
(F.to digitalmente)