

Via Gavazzeni,1 - 24020 Ranica PROVINCIA DI BERGAMO Codice Fiscale 00330380163

## ORIGINALE

N. 46 del 08/05/2020

**Codice Comune 10182** 

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: REVISIONE DOTAZIONE ORGANICA, RICOGNIZIONE ECCEDENZE DI PERSONALE AI SENSI DELL'ART. 33 D.LGS N. 165/2001. MODIFICA N. 2 AL PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE 2020 - 2022.

Il giorno 08/05/2020, alle ore 20:30 nella sala delle Adunanze, osservate tutte le formalità prescritte dal T.U.E.L. 18.08.2000, n. 267 e dello Statuto Comunale vigente sono stati oggi convocati in seduta i componenti della GIUNTA COMUNALE.

All'appello risultano:

Cognome e Nome	Qualifica	Presenza
Vergani Mariagrazia	SINDACO	Presente
Beretta Carlo	ASSESSORE	Presente
Tribbia Margherita	ASSESSORE	Presente
Roggeri Lidia	ASSESSORE	Presente
Pellegrini Fulvio Giuseppe	ASSESSORE	Presente
Totale Presenti 5	Totale Assenti	0

Partecipa il SEGRETARIO GENERALE - GRAVALLESE IMMACOLATA -, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il SINDACO - VERGANI MARIAGRAZIA - assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

### **OGGETTO:**

REVISIONE DOTAZIONE ORGANICA, RICOGNIZIONE ECCEDENZE DI PERSONALE AI SENSI DELL'ART. 33 D.LGS N. 165/2001. MODIFICA N. 2 AL PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE 2020 - 2022.

#### LA GIUNTA COMUNALE

#### PREMESSO che:

- gli articoli 1,2,5,6 del D. Lgs. n. 165/2001 e gli articoli 89 e 91 del D. Lgs n. 267/2000 stabiliscono che le Amministrazione Pubbliche definiscono le linee fondamentali di organizzazione degli uffici, assumono ogni determinazione organizzativa al fine di assicurare l'attuazione del principio di cui all'art. 2, comma 1 del D.Lgs medesimo, la rispondenza al pubblico interesse dell'azione amministrativa per la realizzazione della migliore utilizzazione delle risorse umane nelle pubbliche amministrazioni, curando la formazione e lo sviluppo professionale dei dipendenti;
- l'art. 6 del D.Lgs n. 165/2001, come modificato dall'art. 4 del D. Lgs n. 75/2017, disciplina l'organizzazione degli uffici ed il piano triennale dei fabbisogni di personale, da adottare annualmente in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi del successivo art. 6-ter, nel rispetto delle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente e tenuto conto della consistenza della dotazione organica del personale in servizio, nonché della relativa spesa;
- l'art. 22, comma 1, del D. Lgs n. 75/2017, prevede che le linee di indirizzo per la pianificazione del personale di cui all'art. 6-ter del D.Lgs n. 165/2001, come introdotte dall'art. 4, del D.Lgs. n. 75/2017, sono adottate entro novanta giorni dalla data di entrata in vigore del medesimo decreto e che, in sede di prima applicazione, il divieto di cui all'art. 6, comma 6, del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. si applica a decorrere dal 30.03.2018 e comunque solo decorso il termine di sessanta giorni dalla pubblicazione delle stesse;
- con Decreto 08.05.2018 pubblicato sulla Gazzetta ufficiale n. 173 del 27.07.2018, il Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione ha definito le predette "Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche";
- l'art. 17 del D.Lgs n. 165/2001 prevede, tra le competenze dei responsabili di servizio, la proposta delle risorse e dei profili professionali necessari allo svolgimento de compiti d'ufficio;
- l'art. 39, comma 1, della legge 27.12.1997, n. 449 prevede che gli organi di vertice delle amministrazione pubbliche sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno del personale, al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi, compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio;
- l'art. 91 del TUEL, approvato con D.Lgs. 18.08.2001, n. 267, stabilisce che "gli organi di vertice delle Amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla Legge 12.03.1999, n. 68 (collocamento obbligatorio), finalizzata alla riduzione programmata delle spese di personale";
- l'art. 35, comma 4, del D.Lgs. n. 165/2001, prevede che "le determinazioni relative all'avvio delle procedure di reclutamento sono adottate da ciascuna Amministrazione o ente sulla base del piano triennale dei fabbisogni approvato ai sensi dell'art. 6, comma 4";

DATO ATTO che l'art. 6 del D.Lgs n. 165/2001 prevede che ciascuna amministrazione indichi la consistenza della dotazione organica e la sua eventuale rimodulazione in base ai fabbisogni programmati e secondo le linee di indirizzo di cui all'art. 6-ter, nell'ambito del potenziale limite finanziario massimo della medesima e di quanto previsto dall'art. 2, comma 10-bis, del D.L. 06.07.2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla legge 07.08.2012, n. 135, garantendo la neutralità finanziaria della rimodulazione;

#### RICHIAMATE:

 la deliberazione n. 94 del 16.07.2019 con la quale, tra l'altro, la Giunta Comunale confermava la dotazione organica del Comune di Ranica approvata con propria deliberazione n. 79 del 18.06.2019 e approvava il piano triennale del fabbisogno 2020 – 2022, non prevedendo alcuna assunzione per ciascuno degli anni 2020 – 2021 - 2022;

- la deliberazione n. 145 del 22.10.2019 con la quale, tra l'altro, la Giunta Comunale:
  - approvava la revisione della dotazione organica del Comune di Ranica come da prospetto allegato
     A:
  - confermava l'assenza di situazioni di personale in esubero, ai sensi dell'art. 33, comma 1, del D. Lgs n. 165/2001:
  - prendeva atto che l'Ente, nel rispetto della normativa illustrata in premessa.
    - hel 2019 può beneficiare dell'utilizzo dei residui delle proprie facoltà assunzionali relative al quinquennio 2014/2015/2016/2017/2018 pari ad € 45.462,63.=, nonché dell'importo di € 24.879,68= relativo a cessazioni programmate nel corso del 2019, come meglio evidenziato nel prospetto, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale, e contrassegnato dalla lettera B);
    - nel 2020 può beneficiare dell'utilizzo dei residui delle proprie facoltà assunzionali relative al quinquennio 2015/2016/2017/2018/2019 pari ad € 11.162,74.=, nonché dell'importo di € 22.866,76= relativo a cessazioni programmate nel corso del 2020, come meglio evidenziato nel prospetto, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale, e contrassegnato dalla lettera B);
  - approvava la modifica nr. 2 al piano triennale del fabbisogno del personale 2019-2021(allegato C), prevedendo le seguenti assunzioni/mobilità interne/incremento di percentuale di personale a tempo parziale:

#### - ANNO 2019

- n. 1 un istruttore amministrativo Cat. C da assegnare al Settore Servizi Finanziari e tributari a tempo pieno e indeterminato, mediante mobilità interna, dell'istruttore amministrativo a tempo pieno e indeterminato - Cat. C – assunto in data 01.07.2019 presso il Settore Affari Generali, in quota ex legge 68/1999;
- n. 1 istruttore amministrativo a tempo indeterminato e parziale (24 ore) Cat C da assegnare al settore Affari Generali, mediante mobilità interna, dell'istruttore amministrativo contabile a tempo indeterminato e parziale (24 ore) Cat C assunto in data 01.10.2019 presso il Settore Servizi Finanziari e Tributari;
- n. 1 specialista in Attività Area di Vigilanza Cat. D a tempo pieno e indeterminato tramite indizione di concorso pubblico, da assegnare al Settore Polizia Locale in sostituzione del dipendente collocato a riposo per diritto a pensione anticipata a far data dal 17.10.2019;
- n. 1 istruttore amministrativo Cat. C part time 30 ore settimanali da assegnare al settore Gestione del Territorio e sue Risorse:

#### - ANNO 2020

- Nel corso dell'anno 2020 è previsto il collocamento a riposo di un istruttore amministrativo Cat C, p.e. C5, a tempo pieno, assegnato al Settore Gestione e Pianificazione del Territorio;
- Dalla data della succitata cessazione è necessario e utile:
  - incrementare la percentuale di tempo parziale delle seguenti categorie dell'ente al fine di meglio assicurare l'efficienza ed il buon andamento dei servizi:
    - n. 1 Istruttore amministrativo cat. C assegnato al settore Gestione del Territorio e sue Risorse – da 30 ore a 35 ore settimanali;
    - n. 1 Istruttore amministrativo cat C assegnato al Settore "Affari Generali" da 27 ore settimanali a 31 ore settimanali;
    - n. 1struttore amministrativo cat C assegnato al Settore "Affari Generali" da 24 ore settimanali a 27 ore settimanali;
  - ❖ inserire n. 1 istruttore amministrativo cat C part time 24 ore nel settore Affari Generali;

#### - ANNO 2021:

- nessuna assunzione;
- approvava la modifica nr. 1 al piano triennale del fabbisogno del personale 2020-2022 (**allegato D**), prevedendo le seguenti assunzioni/incremento di percentuale di personale a tempo parziale:

#### - ANNO 2020

- Nel corso dell'anno 2020 è previsto il collocamento a riposo di un istruttore amministrativo Cat C, p.e. C5, a tempo pieno, assegnato al Settore Gestione e Pianificazione del Territorio;
- Dalla data della succitata cessazione è necessario e utile:

- ❖ incrementare la percentuale di tempo parziale delle seguenti categorie dell'ente al fine di meglio assicurare l'efficienza ed il buon andamento dei servizi:
  - n. 1 Istruttore amministrativo cat. C assegnato al settore Gestione del Territorio e sue Risorse – da 30 ore a 35 ore settimanali;
  - n. 1 Istruttore amministrativo cat C assegnato al Settore "Affari Generali" da 27 ore settimanali a 31 ore settimanali;
- n. 1struttore amministrativo cat C assegnato al Settore "Affari Generali" da 24 ore settimanali a 27 ore settimanali:
- inserire n. 1 istruttore amministrativo cat C part time 24 ore nel settore Affari Generali;

## – ANNO 2021:

nessuna assunzione;

#### - ANNO 2022:

nessuna assunzione;

### PRESO ATTO che il responsabile del settore Affari Generali:

- con determina n. 252 del 27.05.2019 prendeva atto delle dimissioni volontarie, per collocamento a riposo con diritto a pensione anticipata, presentate dal dipendente sig. P.M. – in servizio presso questo ente in qualità di Specialista in attività di Polizia Locale – Responsabile del Settore Polizia Locale – cat D1 – p.e. 3 – con decorrenza 17.10.2019, ultimo giorno di servizio 16.10.2019;
- con determinazione n. 345 del 26.07.2019 procedeva all'indizione della mobilità volontaria per la copertura di un posto, a tempo pieno e indeterminato, di uno Specialista in Attività Area di Vigilanza – Cat. D – da assegnare al Settore Polizia Locale;
- con determinazione n. 403 del 23.09.2019 approvava il verbale della selezione di cui al punto precedente, prendendo atto dell'esito negativo;
- con determinazione n. 453 del 24.10.2019 procedeva all'indizione del concorso pubblico per la copertura di un posto di specialista in attività area di vigilanza, cat D, a tempo pieno e indeterminato, presso il settore polizia locale
- con determinazione n. 72 del 10.02.2020 approvava i verbali della commissione giudicatrice del concorso pubblico per esami per la copertura di un posto di specialista in attività area di vigilanza cat. d - a tempo pieno e indeterminato presso il settore polizia locale e la graduatoria finale di merito.
- con determina n. 139 del 07.04.2020 immetteva nei ruoli organici del Comune di Ranica, a far data dal 16.04.2020, il sig. N. M., dichiarato vincitore del succitato concorso pubblico;

### PRESO altresì ATTO che il responsabile del settore Affari Generali:

- con determina n. 488 del 18.11.2019 procedeva all'indizione del concorso pubblico per la copertura di nr. 2 posti di istruttore amministrativo, cat C, a tempo parziale e indeterminato, presso il settore pianificazione e gestione del territorio e presso il settore affari generali.
- Con determina n. 40 del 03.02.2020 ammetteva i candidati al concorso pubblico per la copertura di nr. 2 posti di istruttore amministrativo, cat C, a tempo parziale e indeterminato, presso il settore pianificazione e gestione del territorio e presso il settore affari generali e determinava il calendario delle prove di esame;

#### PRESO ATTO, inoltre, che:

- L'art. 2, comma 1, lett g) del D.P.C.M. 01.03.2020 e l'art. 1, comma 1, lett m) del D.P.C.M. 08.03.2020, recanti "Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19" ha previsto la sospensione delle procedure concorsuali pubbliche e private, ad esclusione dei casi in cui la valutazione dei candidati è effettuata esclusivamente su basi curriculari ovvero in modalità telematica;
- l'art. 87, comma 5 del D.L. 17.03.2020, n. 18 (Misure di potenziamento del servizio sanitario nazionale e di sostegno economico per le famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica covid-19) ha sospeso, per sessanta giorni a decorrere dalla data di entrata in vigore del D.L., lo svolgimento delle procedure concorsuali per l'accesso al pubblico impiego;

#### ATTESO che:

- il dipendente A.S., in servizio a tempo indeterminato presso questo ente in qualità di Funzionario Tecnico, con comunicazione prot. 3314 del 30.03.2020, ha rassegnato le dimissioni volontarie, a decorrere dal 1° giugno 2020, a seguito della sottoscrizione di un contratto di lavoro a tempo indeterminato con altro ente locale, chiedendo, contestualmente, di avvalersi del diritto alla conservazione del posto per la durata del periodo di prova presso la nuova Amministrazione;
- l'istruttore amministrativo Cat C, p.e. C5, a tempo pieno, assegnato al Settore Gestione e Pianificazione del Territorio, con comunicazione prot. 3532 del 07.04.2020, ha rassegnato le dimissioni con decorrenza dal 01.10.2020 per diritto a pensione;

CONSIDERATO che l'ente può modificare, in qualsiasi momento, la programmazione triennale del fabbisogno di personale approvata, qualora dovessero verificarsi nuove e diverse esigenze tali da determinare mutamenti rispetto al triennio di riferimento, sia in termini di esigenze assunzionali sia in riferimento ad eventuali intervenute modifiche normative:

RILEVATO che in materia di spesa del personale l'attuale quadro normativo fissa i seguenti vincoli:

- art. 1, comma 557, Legge n. 296/2006 e s.m.i.: "Ai fini del concorso delle autonomie regionali e locali al rispetto degli obiettivi di finanza pubblica, gli enti sottoposti al patto di stabilità interno assicurano la riduzione delle spese di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico delle amministrazioni e dell'IRAP, con esclusione degli oneri relativi ai rinnovi contrattuali, garantendo il contenimento della dinamica retributiva e occupazionale, con azioni da modulare nell'ambito della propria autonomia e rivolte, in termini di principio ai sequenti ambiti prioritari di intervento:
  - a) razionalizzazione e snellimento delle strutture burocratico-amministrative, anche attraverso accorpamenti di uffici con l'obiettivo di ridurre l'incidenza percentuale delle posizioni dirigenziali in organico;
  - b) contenimento delle dinamiche di crescita della contrattazione integrativa, tenuto anche conto delle corrispondenti disposizioni dettate per le amministrazioni statali";
- art. 1, comma 557 quater, Legge n. 296/2006 e s.m.i.: "Ai fini dell'applicazione del comma 557, a decorrere dall'anno 2014 gli enti assicurano, nell'ambito della programmazione triennale dei fabbisogni di personale, il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio precedente alla data di entrata in vigore della presente disposizione";

DATO ATTO che, in merito alla verifica delle situazioni di soprannumero e/o eccedenza di cui all'art. 33 del D.Lgs n. 165/2001, questo Ente non ha situazioni di soprannumero né sono state rilevate eccedenze di personale, in relazione alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria, tenuto conto che le risorse umane attualmente impiegate risultano indispensabili per assicurare il mantenimento degli standard attuali e che i processi di riorganizzazione ed ottimizzazione già attuati (anche a fronte di una costante ed imposta riduzione del personale) hanno definito percorsi e sistemi improntati alla massima economicità;

RICHIAMATO l'art. 1, comma 228 della legge 28 dicembre 2015, n. 208 e s.m.i., il quale prevede che: "Le amministrazioni di cui all'art. 3, comma 5, del D.L. n. 90/2014, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 114/2014, e successive modificazioni, possono procedere, per gli anni 2016, 2017 e 2018, ad assunzioni di personale a tempo indeterminato di qualifica non dirigenziale nel limite di un contingente di personale corrispondente, per ciascuno dei predetti anni, ad una spesa pari al 25 per cento di quella relativa al medesimo personale cessato nell'anno precedente. .... omissis ....... Qualora il rapporto dipendenti-popolazione dell'anno precedente sia inferiore al rapporto medio dipendenti-popolazione per classe demografica, come definito triennalmente con il decreto del Ministro dell'interno di cui all'art. 263, comma 2, del D.Lgs n. 267/2000, la percentuale stabilita al periodo precedente è innalzata al 75 per cento nei Comuni con popolazione superiore a 1.000 abitanti, per gli anni 2017 e 2018......omissis...... In relazione a quanto previsto dal primo periodo del presente comma, al solo fine di definire il processo di mobilità del personale degli enti di area vasta destinato a funzioni non fondamentali, come individuato dall'art. 1, comma 421, della citata legge n. 190/2014, restano ferme le percentuali stabilite dall'art. 3, comma 5, del D.L. n. 90/2014, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 114/2014. Il comma 5-quater dell'articolo 3 del decreto-legge 24

giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114, è disapplicato con riferimento agli anni 2017 e 2018;

RICHIAMATO l'art. 3, comma 5 del D.L. n. 90/2014 convertito con modificazioni, dalla legge n. 114/2014, come modificato, da ultimo, dalla Legge n. 26/2019, ai sensi del quale:

- è consentito il cumulo dal 2014 delle facoltà assunzionali per un arco temporale non superiore a cinque anni, nel rispetto della programmazione del fabbisogno e di quella finanziaria e contabile;
- è consentito utilizzare anche i residui ancora disponibili delle facoltà assunzionali riferite al quinquennio precedente. A tal fine vanno applicate le percentuali delle facoltà assunzionali vigenti nel tempo, come chiarito dalla Corte dei Conti Sezione Autonomie con la delibera n. 25/2017;
  - dall'anno 2019 i Comuni con popolazione superiore ai 1.000 abitanti (soggetti al patto di stabilità nel 2015), possono procedere all'assunzione di personale a tempo indeterminato nel limite del 100% della spesa relativa al personale di ruolo cessato dal servizio nell'anno precedente;
  - per il triennio 2019-2021, nel rispetto della programmazione del fabbisogno e di quella finanziaria e contabile, le regioni e gli enti locali possono computare, ai fini della determinazione delle capacità assunzionali per ciascuna annualità, sia le cessazioni dal servizio del personale di ruolo verificatesi nell'anno precedente, sia quelle programmate nella medesima annualità, fermo restando che le assunzioni possono essere effettuate soltanto a seguito delle cessazioni che producono il relativo turn-over
  - l'art. 3, comma 6, del D.L. n. 90/2014 succitato, il quale dispone che i limiti di cui al presente articolo non si applicano alle assunzioni di personale appartenente alle categorie protette ai fini della copertura delle quote d'obbligo;

VERIFICATO che con decreto del Ministro dell'Interno in data 10 aprile 2017, sono stati stabiliti i rapporto medi dipendenti – popolazione per il triennio 2017 – 2019 che risulta fissato per i Comuni con fascia demografica da 5.000 a 9.999 abitanti in 1/159 e che il Comune di Ranica al 31.12.2018 presentava un rapporto medio dipendenti – popolazione inferiore (ovvero pari a 1/271);

VISTA la nota del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 11786 del 22/02/2011 recante indicazioni sui criteri di calcolo ai fini del computo delle economie derivanti dalle cessazioni avvenute nell'anno precedente sia per il computo degli oneri relativi alle assunzioni, secondo cui non rileva l'effettiva data di cessazione dal servizio né la posizione economica in godimento ma esclusivamente quella di ingresso;

AVUTE PRESENTI le percentuali valide ai fini delle capacità assunzionali:

- <u>anno 2016</u>: 75% della spesa dei cessati anno precedente per i Comuni con popolazione inferiore a 10.000 abitanti con rapporto dipendenti popolazione inferiore a quello definito dal D.M. 24.07.2014;
- anno 2017: 75% della spesa dei cessati anno precedente per i Comuni con popolazione inferiore a 10.000 abitanti con rapporto dipendenti popolazione inferiore a quello definito dal D.M. 24.07.2014, oltre ad eventuali resti dell'anno 2015;
- anno 2018: 75% della spesa dei cessati anno precedente per i Comuni con popolazione inferiore a 10.000 abitanti con rapporto dipendenti popolazione inferiore a quello definito dal D.M. 10.04.2017, oltre ad eventuali resti del periodo 2015/2016;
- anno 2019: 100% della spesa dei cessati anno precedente per tutti i Comuni con popolazione superiore a 1.000 abitanti, oltre ad eventuali resti del periodo 2015/2017, nonché le cessazioni programmate nella medesima annualità, fermo restando che le assunzioni possono essere effettuate soltanto a seguito delle cessazioni che producono il relativo turn-over;
- <u>anno 2020</u>: 100% della spesa dei cessati anno precedente per tutti i Comuni con popolazione superiore a 1.000 abitanti, oltre ad eventuali resti del periodo 2015/2018, nonché le cessazioni programmate nella medesima annualità, fermo restando che le assunzioni possono essere effettuate soltanto a seguito delle cessazioni che producono il relativo *turn-over*;
- <u>anno 2021</u>: 100% della spesa dei cessati anno precedente per tutti i Comuni con popolazione superiore a 1.000 abitanti, oltre ad eventuali resti del periodo 2016/2019, nonché le cessazioni programmate nella medesima annualità, fermo restando che le assunzioni possono essere effettuate soltanto a seguito delle cessazioni che producono il relativo *turn-over*;

RICHIAMATO **l'allegato B**), che forma parte integrante e sostanziale alla presente, nel quale sono state calcolate le quote di *turn over* disponibili per il triennio 2020-2022;

RICORDATO che il valore medio di riferimento del triennio 2011/2013 da rispettare ai sensi dell'art. 1, comma 557-quater, della l. 296/2006, introdotto dall'art. 3 del D.L. 90/2014, è pari a € 889.018,07=:

	DNALE IN VALORE AS IMA 557 DELLA L. 296,		E COMPONENTI ESCLUSE AI
ANNO 2011	ANNO 2012	ANNO 2013	VALORE MEDIO TRIENNIO
896.581,61	895.673,98	€ 874.798,60	€ 889.018,07

RICHIAMATO, infine il decreto 17 marzo 2020 della Presidenza del Consiglio dei ministri dipartimento della funzione pubblica contenente misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni. (GU n.108 del 27.04.2020);

#### ATTESO che:

- il succitato decreto è finalizzato, in attuazione delle disposizioni di cui all'art. 33, c. 2, del D.L. 30.04.2019, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla legge 28.06.2019, n. 58, ad individuare i valori soglia, differenziati per fascia demografica, del rapporto tra spesa complessiva per tutto il personale, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, e la media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione, nonché ad individuare le percentuali massime annuali di incremento della spesa di personale a tempo indeterminato per i comuni che si collocano al di sotto dei predetti valori soglia.
- Il valore soglia per fascia demografica del rapporto della spesa del personale dei comuni da 5.000 a 9.999 abitanti rispetto alle entrate correnti, secondo la definizione dell'art. 2 del citato D.M. 17.03.2020, corrisponde al 26,90%;
- Il valore soglia del Comune di Ranica corrisponde al 26,34%;

PRESO ATTO pertanto che la programmazione del fabbisogno di personale potrà subire variazioni in seguito all'entrata in vigore del decreto ministeriale sopra richiamato;

DATO atto che l'Amministrazione non incorre nel divieto di assunzione di personale in quanto:

- non ha mai dichiarato il dissesto finanziario e che dall'ultimo conto consuntivo approvato non emergono condizioni di squilibrio finanziario;
- la gestione finanziaria anno in corso non presenta un disavanzo, di gestione o di amministrazione, per squilibrio della gestione di competenza, di cassa ovvero della gestione residui;
- ha rispettato l'obiettivo del pareggio di bilancio per l'anno 2019;
- ha rispettato la spesa di personale, calcolata ai sensi dell'art. 1, comma 557, della Legge n. 296/2006, con riferimento al valore medio del triennio 2011/2012/2013 come disposto dall'art. 1, comma 557-quater della Legge n. 296/2006, introdotto dall'art. 3 del D.L. n. 902/2014;
- ha un rapporto tra spese di personale e spese correnti per l'anno 2018 pari al 31,46%; per l'anno 2019 pari al 31,05% (dati preconsuntivo) mentre per l'anno 2020 pari al 30,40% (dati previsione);
- rispetta il rapporto medio dipendenti popolazione al 31/12/2019 come da decreto del Ministero dell'Interno del 10/04/2017 "Individuazione dei rapporti medi dipendenti popolazione validi per gli Enti in condizioni di dissesto per il triennio 2017/2019";
- con deliberazione n. 134 del 04.12.2012 la Giunta Comunale ha approvato il vigente sistema permanente di valutazione delle prestazioni e dei risultati dei dipendenti, come previsto dal D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150;
- con deliberazione n. 156 del 19. 11.2019 la Giunta Comunale ha approvato il piano triennale delle azioni positive (pari opportunità) 2020/2022;

- con deliberazione n. 52 del 20.12.2019, dichiarata immediatamente eseguibile, il Consiglio Comunale ha approvato DUP 2020 2022 ed il bilancio di previsione finanziario 2020 2022;
- con deliberazione n. 8 del 30.01.2020 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione Piano della Performance anni 2020-2021-2022;
- con deliberazione n. 14 del 30.01.2020 la Giunta Comunale ha approvato il piano triennale per la prevenzione della corruzione e la trasparenza 2020-2022;
- ha rispettato le norme sul collocamento obbligatorio dei disabili di cui alla Legge 12/03/1999, n. 68;
- ha provveduto alla trasmissione del Bilancio di Previsione 2020-2022 e del rendiconto di gestione 2018 nel sistema BDAP;
- il Comune di Ranica approverà il rendiconto di gestione 2019 ed il bilancio consolidato 2019 eseguendo i relativi invii alla banca dati delle amministrazioni pubbliche nei termini di legge;

APPURATO che le assunzioni tramite mobilità volontaria ex art. 30 del D. Lgs. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni, da pubbliche amministrazioni soggette a limitazioni normative in materia di assunzioni, sono neutre e non incidono sui contingenti per le assunzioni dall'esterno, posto che, come disposto dall'articolo 1, comma 47, della legge 311/2004, «in vigenza di disposizioni che stabiliscono un regime di limitazione delle assunzioni di personale a tempo indeterminato, sono consentiti trasferimenti per mobilità, anche intercompartimentale, tra amministrazioni sottoposte al regime di limitazione, nel rispetto delle disposizioni sulle dotazioni organiche e, per gli enti locali, purché abbiano rispettato il patto di stabilità interno per l'anno precedente». Questo comporta che, in quanto neutrale dal punto di vista della complessiva finanza pubblica, la mobilità non incide sulle capacità assunzionali dell'ente ricevente, che continuano a essere computate sulla base del rapporto percentuale con le cessazioni avvenute nel corso del triennio precedente, fermo restando il rispetto dei tetti di spesa (delibera n. 70/2016 del 31.5.2016 della Corte dei Conti, Sezione Regionale di Controllo per il Piemonte);

RITENUTO di dover integrare, modificandolo il piano triennale del fabbisogno del personale 2020-2022 approvato con propria deliberazione n. 94/2019, successivamente modificato con propria delibera n. 145/2019 adeguando, contestualmente, la dotazione organica del personale, a fronte delle situazioni nuove e non prevedibili, sempre nel rispetto dei vincoli imposti dalla legislazione vigente in materia di assunzioni e spesa di personale come seque:

#### - ANNO 2020

- a) N. 1 specialista in Attività Area di Vigilanza Cat. D a tempo pieno e indeterminato assunto tramite indizione di concorso pubblico a far data dal 16.04.2020 e assegnato al Settore Polizia Locale in sostituzione del dipendente collocato a riposo per diritto a pensione anticipata dal 17.10.2019;
- b) N. 1 istruttore amministrativo cat. C part time 30 ore settimanali da assegnare al settore Gestione del Territorio e sue Risorse, la cui assunzione era prevista nel piano finanziario 2019-2021, annualità 2019. Per tale figura è già stato bandito il concorso con determina n. 488 del 18.11.20149. Le prove di esame sono sospese ai sensi dell'art. 87, comma 5 del D.L. 17.03.2020, n. 18;
- c) N. 1 specialista in attività tecniche cat. D a tempo pieno e indeterminato da assegnare al settore "Pianificazione e Gestione del Territorio", in sostituzione del dipendente che cesserà a far data dal 01.06.2020 a seguito della sottoscrizione di un contratto di lavoro a tempo indeterminato con altro ente locale.
  - La sostituzione potrà avvenire alla conclusione del periodo di prova del dipendente dimissionario, ovvero dal 1 dicembre 2020. L'assunzione avverrà mediante l'indizione di un bando di mobilità volontaria tra enti ex art. 30 D.Lgs 165/2001 e, nel caso in cui la predetta selezione non avesse esito positivo, con l'indizione di un bando di concorso pubblico, anche avvalendosi della convenzione approvata dal Consiglio Comunale con provvedimento n. 25/2017, per la delega dell'esercizio della funzione di organizzazione dei concorsi e delle procedure selettive del personale alla provincia di Bergamo (art.1, comma 88, legge n.56/2014). E' inoltre possibile ricorrere allo scorrimento di graduatorie concorsuali di altri Enti in base a quanto previsto dalla vigente normativa Fino all'assunzione, il Comune potrà assicurare la funzionalità dell'ufficio ricorrendo all'utilizzo di personale in convenzione con un altro ente locale, ai sensi dell'art. 14 del CCNL 2000, o affidare incarico di collaborazione esterna, ai sensi dell'art. 53 del D.lgs 165/2001, ad un dipendente di altro ente locale con la qualifica professionale prevista per l'assunzione a tempo indeterminato;

- d) Dal 1.10.2020 è previsto il collocamento a riposo di un istruttore amministrativo Cat C, a tempo pieno, assegnato al Settore Gestione e Pianificazione del Territorio; Dalla data della succitata cessazione è necessario e utile:
  - incrementare la percentuale di tempo parziale delle seguenti categorie dell'ente al fine di meglio assicurare l'efficienza ed il buon andamento dei servizi:
    - n. 1 Istruttore amministrativo cat. C di cui al precedente punto b) assegnato al settore Gestione del Territorio e sue Risorse – da 30 ore a 35 ore settimanali;
    - n. 1 Istruttore amministrativo cat C assegnato al Settore "Affari Generali" da 27 ore settimanali a 31 ore settimanali;
    - n. 1struttore amministrativo cat C assegnato al Settore "Affari Generali" da 24 ore settimanali a 27 ore settimanali;
  - assumere n. 1 istruttore amministrativo cat C part time 24 ore nel settore Affari Generali; Per tale figura è già stato bandito il concorso con determina n. 488 del 18.11.20149. Le prove di esame sono sospese ai sensi dell'art. 87, comma 5 del D.L. 17.03.2020, n. 18;
  - ANNO 2021:
- nessuna assunzione;
  - ANNO 2022:
- nessuna assunzione;

PRESO ATTO che la spesa di personale, a seguito della copertura dei posti previsti nei piani occupazionali 2019-2021 e 2020-2022, rimane contenuta nei limiti previsti dalla legge;

ACQUISITO il parere il parere favorevole, che si allega alla presente, espresso dal Revisore dei Conti;

VISTO il vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

VISTO l'art. 48, comma 2, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

VISTI i pareri favorevoli espressi dai soggetti indicati all'art. 49, comma 1, del T.U.E.L. 18/08/2000, n. 267, che si allegano alla presente per formarne parte integrante e sostanziale;

Con voti favorevoli unanimi espressi nelle forme di legge;

#### DELIBERA

- 1. DI APPROVARE integralmente la premessa quale parte integrante e sostanziale del dispositivo;
- 2. DI APPROVARE la revisione della dotazione organica del Comune di Ranica come da prospetto allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale (allegato A)
- 3. DI CONFERMARE che non emergono situazioni di personale in esubero, ai sensi dell'art. 33, comma 1, del D. Lgs n. 165/2001;
- 4. DI PRENDERE ATTO che, questo Ente, nel rispetto della normativa illustrata in premessa, nel 2020 può beneficiare dell'utilizzo dei residui delle proprie facoltà assunzionali relative al quinquennio 2015/2016/2017/2018/2019 pari ad € 54.506,81.=, nonché dell'importo di € 47.797,49= relativo a cessazioni programmate nel corso del 2020, come meglio evidenziato nel prospetto, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale, e contrassegnato dalla lettera B);

5. DI APPROVARE, per le ragioni illustrate in premessa, la modifica nr. 2 al piano triennale del fabbisogno del personale 2020-2022 (allegato C), prevedendo le seguenti assunzioni/incremento di percentuale di personale a tempo parziale:

### - ANNO 2020

- a) N. 1 specialista in Attività Area di Vigilanza Cat. D a tempo pieno e indeterminato assunto tramite indizione di concorso pubblico a far data dal 16.04.2020 e assegnato al Settore Polizia Locale in sostituzione del dipendente collocato a riposo per diritto a pensione anticipata dal 17.10.2019;
- b) N. 1 istruttore amministrativo cat. C part time 30 ore settimanali da assegnare al settore Gestione del Territorio e sue Risorse, la cui assunzione era prevista nel piano finanziario 2019-2021, annualità 2019. Per tale figura è già stato bandito il concorso con determina n. 488 del 18.11.20149. Le prove di esame sono sospese ai sensi dell'art. 87, comma 5 del D.L. 17.03.2020, n. 18;
- c) N. 1 specialista in attività tecniche cat. D a tempo pieno e indeterminato da assegnare al settore "Pianificazione e Gestione del Territorio", in sostituzione del dipendente che cesserà a far data dal 01.06.2020 a seguito della sottoscrizione di un contratto di lavoro a tempo indeterminato con altro ente locale.
  - La sostituzione potrà avvenire alla conclusione del periodo di prova del dipendente dimissionario, ovvero dal 1 dicembre 2020. L'assunzione avverrà mediante l'indizione di un bando di mobilità volontaria tra enti ex art. 30 D.Lgs 165/2001 e, nel caso in cui la predetta selezione non avesse esito positivo, con l'indizione di un bando di concorso pubblico, anche avvalendosi della convenzione approvata dal Consiglio Comunale con provvedimento n. 25/2017, per la delega dell'esercizio della funzione di organizzazione dei concorsi e delle procedure selettive del personale alla provincia di Bergamo (art.1, comma 88, legge n.56/2014). E' inoltre possibile ricorrere allo scorrimento di graduatorie concorsuali di altri Enti in base a quanto previsto dalla vigente normativa Fino all'assunzione, il Comune potrà assicurare la funzionalità dell'ufficio ricorrendo all'utilizzo di personale in convenzione con un altro ente locale, ai sensi dell'art. 14 del CCNL 2000, o affidare incarico di collaborazione esterna, ai sensi dell'art. 53 del D.lgs 165/2001, ad un dipendente di altro ente locale con la qualifica professionale prevista per l'assunzione a tempo indeterminato;
- d) Dal 1.10.2020 è previsto il collocamento a riposo di un istruttore amministrativo Cat C, a tempo pieno, assegnato al Settore Gestione e Pianificazione del Territorio; Dalla data della succitata cessazione è necessario e utile:
  - incrementare la percentuale di tempo parziale delle seguenti categorie dell'ente al fine di meglio assicurare l'efficienza ed il buon andamento dei servizi:
    - n. 1 Istruttore amministrativo cat. C di cui al precedente punto b) assegnato al settore Gestione del Territorio e sue Risorse – da 30 ore a 35 ore settimanali;
    - n. 1 Istruttore amministrativo cat C assegnato al Settore "Affari Generali" da 27 ore settimanali a 31 ore settimanali;
    - n. 1struttore amministrativo cat C assegnato al Settore "Affari Generali" da 24 ore settimanali a 27 ore settimanali;
  - ❖ assumere n. 1 istruttore amministrativo cat C part time 24 ore nel settore Affari Generali; Per tale figura è già stato bandito il concorso con determina n. 488 del 18.11.20149. Le prove di esame sono sospese ai sensi dell'art. 87, comma 5 del D.L. 17.03.2020, n. 18;

#### – ANNO 2021:

nessuna assunzione;

#### - ANNO 2022:

nessuna assunzione;

#### 6. DI DARE ATTO che:

- la dotazione organica dell'Ente, intesa come spesa potenziale massima imposta dal vincolo esterno di cui all'art. 1, comma 557 e seguenti, della L. n. 296/2006 e s.m.i., è pari a € 889.018.07=:
- l'attuale dotazione organica dell'ente è definita tenuto conto del personale in servizio e del personale che si prevede di assumere con il presente atto;
- il valore soglia per fascia demografica del rapporto della spesa del personale dei comuni da 5.000 a 9.999 abitanti rispetto alle entrate correnti, secondo la definizione dell'art. 2 del citato D.M. 17.03.2020, per il Comune di Ranica corrisponde al 26,34%;

- 7. DI RISERVARSI la possibilità di modificare la presente delibera qualora dovessero verificarsi situazioni nuove e non prevedibili o in caso di cessazioni e/o mobilità in uscita nel corso del triennio 2020 – 2022 per la eventuale relativa sostituzione, sempre nel rispetto dei vincoli imposti dalla legislazione vigente in materia di assunzioni e spesa di personale, e deve essere, in ogni caso, adeguatamente motivata;
  - DI DEMANDARE al Responsabile del Settore Affari Generali in collaborazione con il Responsabile del servizio finanziario l'individuazione della percentuale massima annuale di incremento della spesa di personale consentita dall'applicazione del decreto 17 marzo 2020 della Presidenza del Consiglio dei ministri Dipartimento della funzione pubblica, contenente Misure per la definizione delle capacità' assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni anche al fine della revisione del fabbisogno del personale;
- 8. DI DEMANDARE al Responsabile del Settore Affari Generali, cui afferisce l'Ufficio Personale, tutti gli adempimenti connessi all'esecuzione delle previsioni inserite nel presente provvedimento, nel rispetto dei vincoli finanziari vigenti;
- 9. DI DARE ATTO che la presente deliberazione, contestualmente all'affissione all'albo *on line*, verrà trasmessa in copia tramite la procedura informatica ai capigruppo consiliari;
- 10. DI DARE ATTO che il presente provvedimento viene trasmesso ai fini informativi alle OO.SS.. e alla RSU ai sensi dell'art. 6, comma 1 del D.Lgs n. 165/2001 e s.m.i.;
- 11. DI DISPORRE che il presente provvedimento venga pubblicato nella specifica sezione del sito comunale "Amministrazione trasparente", ai sensi del D.Lgs. 33/2013;
- 12. DI TRASMETTERE il presente provvedimento alla ragioneria Generale dello Stato tramite l'applicativo "Piano dei Fabbisogni" presente in SICO, ai sensi dell'art. 6-ter del D.Lgs n. 165/2001, come introdotto dal D.Lgs n. 75/2017, secondo le istruzioni previste nella circolare RGS n. 18/2018.

Con separata votazione favorevole unanime la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/00, al fine di dare immediata attuazione alle misure consequenti.

### DOTAZIONE ORGANICA DEL PERSONALE DEL COMUNE DI RANICA AGGIORNATA AL D.LGS N. 75/2017

				ANNO 2020			ANNO 2020
		(Aggio	rnata alla n	nodifica n. 1 al Piano del Fabbisogno del Personale 2020/2022)	(Aggio	rnata alla n	nodifica n. 2 al Piano del Fabbisogno del Personale 2020/2022)
QUALIFICA PROFESSIONALE	CATEGORIA	TEMPO PIENO	PART TIME	NOTE	TEMPO PIENO	PART TIME	NOTE
FUNZIONARIO TECNICO	D3	1			1		AD ESAURIMENTO CON LA CESSAZIONE PER DIMISSIONI VOLONTARIE
FUNZIONARIO CONTABILE	D3	1			1		
SPECIALISTA IN ATTIVITA' AMMINISTRATIVE	D	2			2		
SPECIALISTA IN ATTIVITA' AREA VIGILANZA	D	1			1		
SPECIALISTA IN ATTIVITA' TECNICHE	D				1		N. 1 ASSUNZIONE DA EFFETTUARSI ESCLUSIVAMENTE DECORSI MESI 6 DALLA CESSAZIONE 2020 CHE PRODUCE IL RELATIVO TURN OVER.attraverso: mobilità volontaria tra enti; a seguire indizione di bando di concorso pubblico, quindi scorrimento graduatorie concorsuali di altri enti
ASSISTENTE SOCIALE	D	1			1		
AGENTE DI POLIZIA LOCALE	C	3			3		
ASSISTENTE DI BIBLIOTECA/ADDETTO CED	C	1			1		
ASSISTENTE DI BIBLIOTECA 22H/SETT	C		1		· ·	1	
ASSISTENTE DI BIBLIOTECA 24H/SETT	C		1			1	
GEOMETRA	C	2			2		
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	С	1		AD ESAURIMENTO CON LA CESSAZIONE PER PENSIONAMENTO			
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	С	3		N. 1 FIGURA PROFESSIONALE ASSUNTA AI SENSI DEWLLA LEGGE N. 68/1999 PER ASSOLVIMENTO OBBLIGO NON RILEVA AI FINI DELLA CAPACITA' ASSUNZIONALE	3		
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO 35H/SETT	С		1	N. 1 ASSUNZIONE A SEGUITO DELLA CESSAZIONE AVENUTA NEL 2019 CHE HA PRODOTTO IL RELATIVO TURN OVER.attraverso indizione di un bando di concorso pubblico. DAL 01/10/2020 INCREMENTO DI N. 5 ORE SETTIMANALI (DA 30 A 35) a seguito cessazione che produce il relativo turn over.		1	
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO 31H/SETT	С		1	INCREMENTO DI N. 4 ORE SETTIMANALI (DA 27 A 31) DA EFFETTUARSI ESCLUSIVAMENTE dal 01/10/2020, DOPO LA CESSAZIONE2020 CHE PRODUCE IL RELATIVO TURN OVER		1	
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO 24H/SETT	С		1	N. 1 ASSUNZIONE DA EFFETTUARSI ESCLUSIVAMENTEdal 01/10/2020, DOPO LA CESSAZIONE 2020 CHE PRODUCE IL RELATIVO TURN OVER.attraverso indizione di un bando di concorso oubblico		1	
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO/CONTABILE	C	1	<u> </u>	P4454100	1	'	
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO/CONTABILE  ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO /CONTABILE 27H/SETT	С	ı	1	INCREMENTO DI N. 3 ORE SETTIMANALI (DA 24 A 27) DA EFFETTUARSI dai 01/10/2020, DOPO LA CESSAZIONE 2020 CHE PRODUCE IL RELATIVO TURN OVER	-	1	
ADDETTO ALLA BIBLIOTECA	B1	1			1		
OPERAIO-SEPPELLITORE- STRADINO	Α	1			1		
	TOTALE	18	6		18	6	

	COMUNE DI RANI	ICA - CAPACITA' ASSUNZIONALE A	TEMPO INDETERM	MINATO ANNI 2	2020 -2022			Allegato B)		
CESSAZIONI ANNO 2015	PROFILO PROFESSIONALE C.E.	STIPENDIO VIRTUALE MENSILE C.C.N.L. 31/07/2009 POSIZ. GIURIDICA DI ACCESSO	STIPENDIO VIRTUALE13 MENSILITA'	IVC VIRTUALE MENSILE	IVC VIRTUALE 13 MESI	TOTALE VIRTUALE	DATA CESSAZIONE	MOTIVO CESSAZIONE		
	FUNZIONARIO AMM.VO- D3 TEMPO PIENO	2.020.40	26.266.24	15.01	107.70	26 564 07	20/00/2015	DENCIONE		
	TEMPO PIENO	2.028,18	26.366,34	15,21	197,73	26.564,07	30/09/2015	PENSIONE		
	TOTALE CESSAZIONI ANNO 2					26.564,07	]			
		O 2016 IN RAGIONE DEL 75% DEI CESS. 4, comma 3, D.L. 78/2015 conv. inL. 125/20				<b>19.923,05</b>	1			
	Nesto assurizionale art.	4, comma 3, b.c. 70/2013 com. mc. 123/20	oro e delibera corte di	er contractione 7	Adtoriornie II. 20	72013				
CESSAZIONI ANNO 2016	PROFILO PROFESSIONALE C.E.	STIPENDIO VIRTUALE MENSILE C.C.N.L. 31/07/2009 POSIZ. GIURIDICA DI ACCESSO	STIPENDIO VIRTUALE13 MENSILITA'	IVC VIRTUALE MENSILE	IVC VIRTUALE 13 MESI	TOTALE VIRTUALE	DATA CESSAZIONE	MOTIVO CESSAZIONE		
	COLLABORATORE AMM.VO - B3 - TEMPO PIENO	1.519,16	19.749,08	11,39	148,07	19.897,15	30/01/2016	DIMISSIONI VOLONTARIE		
	TEIWII OTTIEIVO	1.519,10	19.749,00	11,00	140,07	19.097,10	30/01/2010	VOLOIVIAIGE		
	TOTALE CESSAZIONI ANNO 2				•	19.897,15	]			
TOTALE CAPACIT		O 2017 IN RAGIONE DEL 75% DEI CESS. 2017 (SOMMA RESIDUI CESSAZION		A' ASSUNZION	ALE 2016	14.922,86 34.845,92	-			
TOTALE CAPACI	TA ASSUNZIONALE AL 01/01/2	2017 (SOMINIA RESIDUI CESSAZION	I 2015 E CAPACITA	A ASSUNZION	ALE 2010	34.043,32	J			
							_			
ASSUNZIONI ANNO 2017	PROFILO PROFESSIONALE C.E.	STIPENDIO VIRTUALE MENSILE C.C.N.L. 31/07/2009 POSIZ. GIURIDICA DI ACCESSO	STIPENDIO VIRTUALE13 MENSILITA'	IVC VIRTUALE MENSILE	IVC VIRTUALE 13 MESI	TOTALE VIRTUALE	DATA ASSUNZIONE	MODALITA' ASSUNZIONE		
	ISTRUTTORE AMM.VO - C - TEMPO PIENO SPECIALISTA ATTIVITA'	1.621,18	21.075,34	12,16	158,08	-	16/01/2017	MOBILITA' VOLONTARIA		
	AMMINISTRATIVE - D - TEMPO PIENO	1.763,89	22.930,57	13,23	171,99	-	01/02/2017	MOBILITA' VOLONTARIA		
	ISTRUTTORE AMM.VO - C - TEMPO PIENO - LEGGE 68/1999	1.621,18	21.075,34	12,16	158,08	-	03/04/2017	CONCORSO RISERVAT CATEGORIE PROTETT		
	TOTALE ASSUNZIONI ANNO 2017	7 - RILEVANTI AI FINI DELLA CAPACITA'	ASSUNZIONALE			-				
CESSAZIONI ANNO 2017	PROFILO PROFESSIONALE C.E.	STIPENDIO VIRTUALE MENSILE C.C.N.L. 31/07/2009 POSIZ. GIURIDICA DI ACCESSO	STIPENDIO VIRTUALE13 MENSILITA'	IVC VIRTUALE MENSILE	IVC VIRTUALE 13 MESI	TOTALE VIRTUALE	DATA CESSAZIONE	MOTIVO CESSAZIONE		
	BIBLIOTECARIA - C - P.TIME 24 ORE SETT.	1.080,79	14.050,23	8,11	105,39	14.155,61	17/08/2017	DECESSO		
	TOTALE CESSAZIONI ANNO 2	2017				14.155,61	1			
		O 2018 IN RAGIONE DEL 75% DEI CESS	ATI 2017			10.616,71	1			
TOTALE CAPACIT	TA' ASSUNZIONALE AL 01/01/2	2018 (SOMMA RESIDUI CESSAZION	I 2015-2016 E CAF	PACITA' ASSUI	NZIONALE	45.462,63	]			
ASSUNZIONI ANNO 2018	PROFILO PROFESSIONALE C.E.	STIPENDIO VIRTUALE MENSILE C.C.N.L. 31/07/2009 POSIZ. GIURIDICA DI ACCESSO	STIPENDIO VIRTUALE13 MENSILITA'	IVC VIRTUALE MENSILE	IVC VIRTUALE 13 MESI	TOTALE VIRTUALE	DATA ASSUNZIONE	MODALITA' ASSUNZIONE		
	ISTRUTTORE AMM.VO - C - P.T. 24 ORE SETT.	1.080,79	14.050,27	8,11	105,43	-	01/03/2018	MOBILITA' VOLONTARIA		
	SPECIALISTA ATTIVITA' AMMINISTRATIVE - D - TEMPO							SCORRIMENTO GRADUATORIA CONCORSO PUBBLICO		
	PIENO	1.763,89	22.930,57	13,23	171,99	23.102,56	01/09/2018			
	TOTALE ASSUNZIONI ANNO 2018	B- RILEVANTI AI FINI DELLA CAPACITA'	ASSUNZIONALE			23.102,56	]			
CESSAZIONI ANNO 2018	PROFILO PROFESSIONALE C.E.	STIPENDIO VIRTUALE MENSILE C.C.N.L. 31/07/2009 POSIZ. GIURIDICA DI ACCESSO	STIPENDIO VIRTUALE13 MENSILITA'	IVC VIRTUALE MENSILE	IVC VIRTUALE 13 MESI	TOTALE VIRTUALE	DATA CESSAZIONE	MOTIVO CESSAZIONE		
	SPECIALISTA ATTIVITA' AMM.VE - D1 - TEMPO PIENO	1.763,89	22.930,57	13,23	171,99	23.102,56	17/06/2018	PENSIONE		
	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO - C- TEMPO PIENO - LEGGE N. 68/1999	1.621,18	21.075,34	12,16			15/11/2018	MOBILITA' VOLONTARIA. <b>Non</b> rileva ai fini della capacità assunzionale		
	TOTALE CESSAZIONI ANNO 2	2018				23.102,56	4			
		O 2019 IN RAGIONE DEL 100% DEI CES	SATI 2018(NON UTILI	ZZATA NEL 2018	3	23.102,56	†			
TOTALE CA		1/01/2019 (SOMMA RESIDUI CESS	•			45.462,63	]			

		STIPENDIO VIRTUALE MENSILE	STIPENDIO	IVC	IVC			
CESSAZIONI ANNO 2019	PROFILO PROFESSIONALE C.E.	C.C.N.L. 31/07/2009 POSIZ. GIURIDICA DI ACCESSO	VIRTUALE13 MENSILITA'	VIRTUALE MENSILE	VIRTUALE 13 MESI	TOTALE VIRTUALE	DATA CESSAZIONE	MOTIVO CESSAZIONE
	SPECIALISTA ATTIVITA' POLIZIA LOCALE - D1 - TEMPO PIENO	1.763,89	22.930,57	13,23	171,99	23.102,56	17/10/2019	PENSIONE
	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO - C - P. TIME 30 ORE	1.350,96	17.562,46	10,13	131,73	-	31/08/2019	MOBILITA' VOLONTARIA. Non rileva ai fini della capacità assunzionale (legge n. 68/1999)
	CESSAZIONI ANNO 2019			•		23.102,56		_
	CAPACITA' ASSUNZIONALE ANN	O 2019 IN RAGIONE DEL 100% DELLE C	ESSAZIONI PROGR <i>A</i>	MMATE NEL 20	19 (Legge	23.102,56		

		STIPENDIO VIRTUALE MENSILE	STIPENDIO	IVC	IVC		
ASSUNZIONI ANNO	PROFILO PROFESSIONALE	C.C.N.L. 31/07/2009 POSIZ.	VIRTUALE13	VIRTUALE	VIRTUALE	TOTALE	
2019	C.E.	GIURIDICA DI ACCESSO	MENSILITA'	MENSILE	13 MESI	VIRTUALE	MODALITA' DI ASSUNZIONE
	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO - C - PART TIME 24 ORE	1.080.79	14.050.27	8,11	105.43	14.058.38	GRADUATORIA CONCORSO
	ISTRUTTORE	1.000,73	14.000,27	0,11	100,40	14.030,30	
	AMMINISTRATIVO - C- TEMPO PIENO - LEGGE N.						CONCORSO ASSUNZIONE LEGGE N. 68/1999 PER ASSOLVIMENTO OBBLIGO DI LEGGE - NON RILEVA AI FINI CAPACITA'
	68/1999	1.621,18	21.075,34	12,16	158,08	•	ASSUNZIONALE
		TOTALE VIRTUALE ASSUNZ	IONI 2019		·	14.058,38	
		RESTO ASSUNZIONALE AN	NO 2019			54.506.81	

CAPACITA' ASSUNZIONALE COMPLESSIVA ANNO 2020 (SOMMA RESIDUA PER CESSAZIONI AL 31/12/2018 E CESSAZIONI PROGRAMMATE NEL 2019 54.506,81

CESSAZIONI ANNO 2020	PROFILO PROFESSIONALE C.E.	STIPENDIO VIRTUALE MENSILE C.C.N.L. 31/07/2009 POSIZ. GIURIDICA DI ACCESSO	STIPENDIO VIRTUALE13 MENSILITA'	IVC VIRTUALE MENSILE	IVC VIRTUALE 13 MESI	TOTALE VIRTUALE	DATA CESSAZIONE	MOTIVO CESSAZIONE
	FUNZIONARIO TECNICO - D3 - TEMPO PIENO	2.028,18	26.366,34	15,21	197,73	26.564,07	31/05/2020	DIMISSIONI VOLONTARIE A SEGUITO VINCITA CONCORSO IN ALTRO COMUNE
	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO - C1 - TEMPO PIENO	1.621,18	21.075,34	12,16	158,08	21.233,42	30/09/2020	PENSIONE
	CESSAZIONI ANNO 2020 CAPACITA' ASSUNZIONALE ANN	O 2020 IN RAGIONE DEL 100% DELLE C	ESSAZIONI PROGRA	MMATE NEL 202	20 (Legge	47.797,49 <b>47.797,49</b>		

CAPACITA' ASSUNZIONALE COMPLESSIVA ANNO 2020 (SOMMA RESIDUA PER CESSAZIONI AL 31/12/2019 E CESSAZIONI PROGRAMMATE NEL 2020 102.304,30

ASSUNZIONI		STIPENDIO VIRTUALE MENSILE	STIPENDIO	IVC	IVC		
PREVISTE NEL 2020	PROFILO PROFESSIONALE C.E.	C.C.N.L. 31/07/2009 POSIZ. GIURIDICA DI ACCESSO	VIRTUALE13 MENSILITA'	VIRTUALE MENSILE	VIRTUALE 13 MESI	TOTALE VIRTUALE	MODALITA' DI ASSUNZIONE
2020	SPECIALISTA ATTIVITA' POLIZIA LOCALE - D - TEMPO PIENO	1.763,89	22.930,57	13,23	171,99	23.102,56	ASSUNZIONE A SEGUITO DELLA CESSAZIONE AVVENUTA NEL 2019 CHE
	SPECIALISTA IN ATTIVITA' TECNICHE - D1 - TEMPO PIENO	1.763,89	22.930,57	13,23	171,99	23.102,56	DA EFFETTUARSI dal 01/12/2020 ESCLUSIVAMENTE A SEGUITO DELLA CESSAZIONE DAL 01/06/ 2020 CHE PRODUCE IL RELATIVO TURN OVER DAL 01/12/2020
	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO - C - PART TIME 30 ORE	1.350,96	17.562,46	10,13	131,73	17.694,19	GRADUATORIA CONCORSO. ASSUNZIONE DA EFFETTUARSI A SEGUITO DELLA CESSAZIONE 2019 CHE PRODUCE IL RELATIVO TURN OVER
	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO - C - PART TIME da 30 ORE a 35 ORE	225,16	2.927,08	1,69	21,96	2.949,04	INCREMENTO ORARIO PART TIME DA EFFETTUARSI dal 01/10/2020 A SEGUITO DELLA CESSAZIONE 2020
	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO - C - PART TIME 24 ORE	1.080,79	14.050,27	8,11	105,43	14.155,70	GRADUATORIA CONCORSO. ASSUNZIONI DA EFFETTUARSI dal 014/10/2020, ESCLUSIVAMENTE A SEGUITO DELLA CESSAZIONE 2020 CHE PRODUCE IL RELATIVO TURN OVER
	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO - C - PART TIME DA 27 ORE A 31 ORE	180,13	2.341,66	1,35	17,56	2.359,23	INCREMENTO ORARIO PART TIME DA EFFETTUARSI dal 01/10/2020 A SEGUITO DELLA CESSAZIONE 2020
	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO - C - PART TIME DA 24 ORE A 27 ORE	135,10	1.756,25	1,01	13,17	1.769,42	INCREMENTO ORARIO PART TIME DA EFFETTUARSI ESCLUSIVAMENTE A SEGUITO DELLA CESSAZIONE 2020
		TOTALE VIRTUALE ASSUNZ RESTO ASSUNZIONALE AN				85.132,69 17.171,60	

# PROGRAMMA FABBISOGNO TRIENNALE DEL PERSONALE 2020-2022 E PIANO ANNUALE ASSUNZIONI 2020 - MODIFICA N. 2

			ANNO 2020											ANNO 2021							ANNO 2022									
	CAT.	costo MEDIA personale 2011/2013	CAT.	T.P	COP.	P.T.	COP.	C T D E I O U O S O E A O A E	AC. RIMEN		COPERTUR A L. 68/99	s	osto personale sulla base del fabbisogno	CAT	Т.Р	СОР.	<b>P.T.</b> C	OP.	E I S M A E C V U N R T	AC.	costo personale sulla base del fabbisogno	CAT	T.F	COI	P. P.	T. COP	E I S M I A E U N R T	VAC.	SI	esto personale ulla base del fabbisogno
FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO	D3	€ 27.380,55	D3									€	-	D3							€ -	D3							€	-
FUNZIONARIO TECNICO	D3	€ 27.380,55	D3	1	1				1			€	27.380,55	D3								D3	1	1					€	-
FUNZIONARIO CONTABILE	D3	€ 27.380,55	D3	1	1							€	27.380,55	D3	1	1					€ 27.380,55	D3	1	1					€	27.380,55
SPECIALISTA IN ATTIVITA' AMMINISTRATIVE	D	€ 23.725,39	D	2	2							€	47.450,79	D	2	2					€ 47.450,79	D	2	2					€	47.450,79
SPECIALISTA IN ATTIVITA' AREA DI VIGILANZA	D	€ 23.725,39	D	1	1							€	23.725,39	D	1	1					€ 23.725,39	D	1	1					€	23.725,39
SPECIALISTA IN ATTIVITA' TECNICHE	D							1***		1***				D	1	1					€ 23.725,39	D	1	1					€	23.725,39
ASSISTENTE SOCIALE	D	€ 23.725,39	D	1	1							€	23.725,39	D	1	1					€ 23.725,39	D	1	1					€	23.725,39
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	С	€ 78.055,78	С	4	4	2	2	1***		1***		€	99.838,79	С	4	4	2	2			€ 99.838,79	С	4	4	2	2 2			€	99.838,79
ASSISTENTE DI BIBLIOTECA	С	€ 27.833,85	С			2	2					€	27.833,85	С			2	2			€ 27.833,85	С			2	2 2			€	27.833,85
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO/ADDETTO CED	С	€ 21.783,01	С	1	1							€	21.783,01	С	1	1					€ 21.783,01	С	1	1					€	21.783,01
ISTRUTTORE CONTABILE	С	€ 14.219,47	С											С							€ -	С							€	-
AGENTE DI POLIZIA LOCALE	С	€ 68.681,55	С	3	3							€	68.681,55	С	3	3					€ 68.681,55	С	3	3					€	68.681,55
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO-CONTABILE	С	€ 21.783,01	С	1	1	1	1					€	35.938,62	С	1	1	1	1			€ 35.938,62	С	1	1	1	1			€	35.938,62
GEOMETRA	С	€ 43.566,02	С	2	2							€	43.566,02	С	2	2					€ 43.566,02	С	2	2					€	43.566,02
ADDETTO ALLA BIBLIOTECA	В	€ 19.358,19	В	1	1							€	19.358,19	В	1	1					€ 19.358,19	В	1	1					€	19.358,19
OPERATORE AMM.VO/MESSO COMUNALE	В	€ -	В									€	-	В							€ -	В							€	-
OPERAIO - SEPPELLITORE - STRADINO	Α	€ 18.260,08	Α	1	1							€	18.260,08	Α	1	1					€ 18.260,08	Α	1	1					€	18.260,08
OPERAIO - SEPPELLITORE - STRADINO	Α		Α									€	-	Α							€ -	Α							€	-
CUSTODE - MANUTENTORE PALESTRA	Α		Α									€	-	Α							€ -	Α							€	-
TOTALE EMOLUMENTI FISSI		€ 487.227,64										€	484.922,76								€ 481.267,61								€	481.267,61
RIA PERSONALE IN SERVIZIO		€ 5.102,50									LA	€	5.102,50								€ 5.102,50								€	5.102,50
INDENNITA' POSIZIONE		€ 58.564,47									SPESA DI €	€	59.667,84						LA SPE: DI €		€ 59.667,84							SPESA OI€	€	59.667,84
CONTRIBUTI A CARICO COMUNE (37,68%)		€ 207.577,09									19.967,76 L. 68/99	€	207.124,36						21783,01 68/99 No		€ 205.747,10						2178 68/9	3,01 L. 9 NON	€	205.747,10
STRAORD/BANCA ORE (COMPRESI CONTRIBUTI DEL 34,80%)		€ 4.371,56									NON RILEVA	€	4.371,56						RILEV		€ 4.371,56							.EVA	€	4.371,56
BUONI MENSA FONDO INCENTIVANTE (COMPRESI		€ 17.275,08										€	16.000,00							F	€ 16.000,00								€	16.000,00
CONTRIBUTI DEL 34,80%		€ 108.899,73											102.942,70								102.942,70									102.942,70
TOTALE		€ 889.018,07		19	19	5	5	0	)	0		€	880.131,73		19	19	5	5	0	0	€ 875.099,31		20	20	) [	5 5	0	0	€	875.099,31

ANNO 2020

<sup>\*\*\*</sup>cessazione a tempo pieno e assunzione da effettuarsi esclusivamente a seguito di cessazione 2020 che produce i relativi turn over; di cui n. 1 con p.t.

## Provincia di Bergamo

## VERBALE N. 6/2020 DEL 5.05,2020

OGGETTO:

Parere sulla proposta di deliberazione della Giunta Comunale n. 45/2020 concernente "revisione dotazione organica, ricognizione eccedenze di personale ai sensi dell'art. 33 D.lgs n. 165/2001. Modifica n. 2 al piano triennale del fabbisogno del personale 2020-2022."

Il sottoscritto Revisore dei Conti del Comune di Ranica,

#### Visti:

- gli articoli 234 e ss. del D.Lgs 267/2000, l'art. 3 comma 5 del D.L. 90/2014 e l'art. 19 comma 8 legge 448 2001;
- la proposta di deliberazione della Giunta Comunale in oggetto indicata e la documentazione di supporto, ricevuta in data 30 aprile 2020 e 5 maggio 2020;

Verificata la normativa in materia di personale, con maggior riferimento alle stringenti norme sulle limitazioni assunzionali dei lavoratori nella Pubblica Amministrazione ed in particolare:

- l'art. 1 commi 557, 557 bis, 557 ter e 557 quater della Legge 27 dicembre 2006, n. 296 per come da ultimo modificato dal D. L. 24 giugno 2016 n. 113 convertito con modificazioni dalla Legge 7 agosto 2016 n. 160;
- l'art. 16 della legge 183/2011;
- l'art. 33 del D.lgs 165/2001 per come modificato dalla Legge 183/2011;
- l'art. 1 comma 228 della Legge 208/2015 come modificato dall'art. 22, comma 2, D.L. n. 50/2017;
- il D.lgs 75/2017;
- il decreto 17 marzo 2020 della Presidenza del Consiglio dei ministri dipartimento della funzione pubblica contenente misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni. (GU n.108 del 27.04.2020);

Vista la Giurisprudenza giuscontabile in materia di assunzioni di personate negli Enti Locali;

Richiamate le precedenti deliberazioni della Giunta Comunale concernenti i piani triennali di fabbisogno del personale, in particolare:

- la deliberazione n. 94 del 16.07.2019 con la quale, tra l'altro, la Giunta Comunale confermava la dotazione organica del Comune di Ranica approvata con propria deliberazione n. 79 del 18.06.2019 e approvava il piano triennale del fabbisogno 2020 – 2022, non prevedendo alcuna assunzione per gli anni 2020 – 2022;
- la deliberazione n. 145 del 22.10.2019 con la quale, tra l'altro, la Giunta Comunale approvava la modifica n. 2 al piano triennale del fabbisogno del personale 2019-2021 e la modifica n. 1 al piano triennale del fabbisogno del personale 2020-2022;

Preso atto della dotazione organica nonché del fabbisogno di personale dell'Ente per il triennio 2020-2022, come desunto dall'analisi narrativa della proposta di deliberazione in oggetto indicata;

Dato atto che l'Ente soddisfa le percentuali valide ai fini delle capacità assunzionali e non incorre nel divieto di assunzione di personale in quanto rispetta le vigenti prescrizioni normative in materia di assunzioni e spesa;

Vista la proposta di modifica al piano triennale del fabbisogno di personale 2020-2022 che prevede, per l'anno 2020, in sintesi, le seguenti modifiche:

- a) nuove assunzioni:
  - n. 1 specialista in Attività Area di Vigilanza Cat. D a tempo pieno e indeterminato per il Settore Polizia Locale;
  - n. 1 specialista in attività tecniche cat. D a tempo pieno e indeterminato per il Settore Pianificazione e Gestione del Territorio;
  - n. 1 istruttore amministrativo cat C part time 24 ore per il settore Affari Generali;
  - n. 1 Istruttore amministrativo cat. C part time 30 ore per il Settore Pianificazione e Gestione del Territorio;
- b) incremento della percentuale di orario part time, di personale già in forza, con decorrenza 1 ottobre 2020:
  - n. 1 Istruttore amministrativo cat. C assegnato al settore Gestione del Territorio e sue Risorse da 30 ore a 35 ore settimanali;
  - n. 1 Istruttore amministrativo cat C assegnato al Settore "Affari Generali" da 27 ore settimanali a 31 ore settimanali;
  - n. 1struttore amministrativo cat C assegnato al Settore "Affari Generali" da 24 ore settimanali a 27 ore settimanali;

Visti i pareri di regolarità tecnica e contabile rilasciati dal responsabile di Settore in data 30 aprile 2020;

#### **ESPRIME**

PARERE FAVOREVOLE sulla proposta di deliberazione della Giunta Comunale n. n. 45/2020 concernente "revisione dotazione organica, ricognizione eccedenze di personale ai sensi dell'art. 33 D.lgs n. 165/2001. Modifica n. 2 al piano triennale del fabbisogno del personale 2020-2022."

Dalmine, 5.05.2020

f.to digitalmente

#### IL REVISORE DEI CONTI

Dott. Fabio Montevecchio

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. che sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa



PROVINCIA DI BERGAMO

Allegato alla delibera della Giunta Comunale

n. 46 del 08/05/2020

OGGETTO: REVISIONE DOTAZIONE ORGANICA, RICOGNIZIONE ECCEDENZE DI

PERSONALE AI SENSI DELL'ART. 33 D.LGS N. 165/2001. MODIFICA N. 2 AL

PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE 2020 - 2022.

ART. 49 DEL T.U.E.L. 18.08.2000, N. 267 e successive modificazioni ed integrazioni

# PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Il sottoscritto Responsabile di Settore - Settore 1 - Affari Generali - certifica l'effettivo svolgimento dell'istruttoria sull'argomento della proposta di deliberazione indicata in oggetto e che segue ed esprime parere

### PARERE FAVOREVOLE

Il Responsabile di Settore Settore 1 - Affari Generali TOGNI MARILISA

Ranica, lì 06/05/2020

## PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto Responsabile del Settore Servizi Finanziari e Tributari di questo Comune, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del T.U.E.L. 18.08.2000, n. 267, esprime parere

## PARERE FAVOREVOLE

sulla proposta di deliberazione che segue in ordine alla sola regolarità contabile.

IL RESPONSABILE SETTORE FINANZIARIO

Ranica, lì 06/05/2020 TOGNI MARILISA



# PROVINCIA DI BERGAMO

# DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 46 del 08/05/2020

OGGETTO:

REVISIONE DOTAZIONE ORGANICA, RICOGNIZIONE ECCEDENZE DI PERSONALE AI SENSI DELL'ART. 33 D.LGS N. 165/2001. MODIFICA N. 2 AL PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE 2020 - 2022.

Letto, approvato e sottoscritto come segue:

FIRMATO
IL SINDACO
VERGANI MARIAGRAZIA

FIRMATO
IL SEGRETARIO GENERALE
GRAVALLESE IMMACOLATA

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).