COMUNE DI RANICA

Via Gavazzeni,1 - 24020 Ranica
PROVINCIA DI BERGAMO
Codice Fiscale 00330380163

O R I G I N A L E

N. 109 del 22/09/2020

Codice Comune 10182

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: APPROVAZIONE DELLA PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE 2021-2023 ADEGUATO AL DPCM 17/03/2020. RICOGNIZIONE DELLA DOTAZIONE ORGANICA E DELLE ECCEDENZE DI PERSONALE AI SENSI DELL'ART. 33 D.LGS. N. 165/2001.

Il giorno 22/09/2020, alle ore 09:30 nella sala delle Adunanze, osservate tutte le formalità prescritte dal T.U.E.L. 18.08.2000, n. 267 e dello Statuto Comunale vigente sono stati oggi convocati in seduta i componenti della GIUNTA COMUNALE.

All'appello risultano:

Cognome e Nome	*Qualifica*	*Presenza*
Vergani Mariagrazia	SINDACO	Presente
Beretta Carlo	ASSESSORE	Presente
Tribbia Margherita	ASSESSORE	Presente
Roggeri Lidia	ASSESSORE	Assente
Pellegrini Fulvio Giuseppe	ASSESSORE	Presente
Totale Presenti 4	**Totale Assenti**	**1**

Partecipa il SEGRETARIO GENERALE - GRAVALLESE IMMACOLATA -, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il SINDACO - VERGANI MARIAGRAZIA - assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

OGGETTO:
APPROVAZIONE DELLA PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE 2021-2023 ADEGUATO AL DPCM 17/03/2020. RICOGNIZIONE DELLA DOTAZIONE ORGANICA E DELLE ECCEDENZE DI PERSONALE AI SENSI DELL'ART. 33 D.LGS. N. 165/2001.

LA GIUNTA COMUNALE

Preso atto che:

- l'art. 39 della L. n. 449/1997 ha stabilito che, al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi, compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, gli organi di vertice delle amministrazioni pubbliche sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla L. n. 482/1968;
- a norma dell'art. 91 del D. Lgs. n. 267/2000 gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale di fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla L. n. 68/1999, finalizzata alla riduzione programmata delle spese di personale;
- a norma dell'art. 1, comma 102, della L. n. 311/2004, le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, e all'art. 70, comma 4, del D. Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni, non ricomprese nell'elenco 1 allegato alla stessa legge, adeguano le proprie politiche di reclutamento di personale al principio del contenimento della spesa in coerenza con gli obiettivi fissati dai documenti di finanza pubblica;
- ai sensi dell'art. 19, comma 8, della L. n. 448/2001 (L. Finanziaria per l'anno 2002), a decorrere dall'anno 2002 gli organi di revisione contabile degli Enti Locali, accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno del personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'art. 39 della L. n. 449/1997 e s.m.i.;
- secondo l'art. 3 comma 10 bis del D.L. n. 90/2014, convertito dalla legge n. 114/2014, il rispetto degli adempimenti e prescrizioni in materia di assunzioni e di spesa di personale, come disciplinati dall'art. 3 del D.L. n. 90/2014, nonché delle prescrizioni di cui al comma 4 dell'art. 11 del medesimo decreto, deve essere certificato dal Revisore dei Conti nella relazione di accompagnamento alla delibera di approvazione del Bilancio annuale dell'ente;

Richiamato l'art. 6 del D. Lgs. 165/2001, come modificato dall'art. 4 del D. Lgs. n. 75/2017, che disciplina l'organizzazione degli uffici ed il piano triennale dei fabbisogni di personale, da adottare annualmente in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi del successivo art. 6-ter, nel rispetto delle facoltà assunzionali previste dalla legislazione vigente e tenuto conto della consistenza della dotazione organica del personale in servizio, nonché della relativa spesa;

Considerato che con il Decreto 08/05/2018 il Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione ha definito le linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche di cui all'art. 6-ter del D. Lgs. 165/2001, pubblicate in data 27 luglio 2018 sulla Gazzetta Ufficiale;

Visti in particolare i paragrafi 2.1 e 2.2 delle predette linee guida da cui emerge che:

- la dotazione organica è un valore finanziario rappresentante la spesa potenziale massima;
- il PTFP deve indicare la consistenza in termini finanziari della dotazione organica, nonché il valore finanziario dei fabbisogni programmati che non possono superare la dotazione di spesa potenziale derivante dall'ultimo atto approvato o i limiti di spesa di personale previsti;

Visto l'art. 33 del D. Lgs. n. 165/2001, come sostituito dal comma 1 dell'art. 16 della L. n. 183/2011 (Legge di Stabilità 2012), il quale ha introdotto l'obbligo dall'01/01/2012 di procedere annualmente alla verifica delle eccedenze di personale, condizione necessaria per poter effettuare nuove assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto, pena la nullità degli atti posti in essere;

Ritenuto necessario, pertanto, prima di definire la programmazione del fabbisogno di personale, procedere alla revisione della struttura organizzativa dell'Ente e, contestualmente, alla ricognizione del personale in esubero;

Considerata la consistenza di personale presente nell'organizzazione dell'Ente, anche in relazione agli obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, e rilevato che, in tale ambito, non emergono situazioni di personale in esubero ai sensi dell'art. 33 del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;

Considerati inoltre i fabbisogni di personale necessari per l'assolvimento dei compiti istituzionali dell'Ente, in coerenza con la pianificazione triennale delle attività e della performance dell'Ente e tenuto conto degli attuali vincoli normativi in materia di assunzioni e di spesa del personale;

Visto l'art. 3, comma 5, del D.L. n. 90/2014 che dispone "Negli anni 2014 e 2015 le regioni e gli enti locali sottoposti al patto di stabilità interno procedono ad assunzioni di personale a tempo indeterminato nel limite di un contingente di personale complessivamente corrispondente ad una spesa pari al 60 per cento di quella relativa al personale di ruolo cessato nell'anno precedente. Resta fermo quanto disposto dall'articolo 16, comma 9, del decreto legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135. La predetta facoltà ad assumere è fissata nella misura dell'80 per cento negli anni 2016 e 2017 e del 100 per cento a decorrere dall'anno 2018. Restano ferme le disposizioni previste dall'articolo 1, commi 557, 557-bis e 557-ter, della legge 27 dicembre 2006, n. 296. A decorrere dall'anno 2014 è consentito il cumulo delle risorse destinate alle assunzioni per un arco temporale non superiore a cinque anni, nel rispetto della programmazione del fabbisogno e di quella finanziaria e contabile; è altresì consentito l'utilizzo dei residui ancora disponibili delle quote percentuali delle facoltà assunzionali riferite al quinquennio precedente. L'articolo 76, comma 7, del decreto-legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008, n. 133 è abrogato. Le amministrazioni di cui al presente comma coordinano le politiche assunzionali dei soggetti di cui all'articolo 18, comma 2-bis, del citato decreto-legge n. 112 del 2008 al fine di garantire anche per i medesimi soggetti una graduale riduzione della percentuale tra spese di personale e spese correnti, fermo restando quanto previsto dal medesimo articolo 18, comma 2-bis, come da ultimo modificato dal comma 5-quinquies del presente articolo;

Visti:

- l'art. 33 del decreto-legge 30 aprile 2019, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 giugno 2019, n. 58 che detta disposizioni in materia di assunzione di personale nelle regioni a statuto ordinario e nei comuni in base alla sostenibilità finanziaria;
- il comma 1 del predetto art. 33 del decreto-legge n. 34 del 2019 secondo cui la disciplina è dettata «anche al fine di consentire l'accelerazione degli investimenti pubblici, con particolare riferimento a quelli in materia di mitigazione del rischio idrogeologico, ambientale, manutenzione di scuole e strade, opere infrastrutturali, edilizia sanitaria e agli altri programmi previsti dalla legge 30 dicembre 2018, n. 145»;
- il comma 2 del predetto art. 33 del decreto-legge n. 34 del 2019, come modificato dal comma 853, art. 1 della legge del 27 dicembre 2019, n. 160 che stabilisce: «A decorrere dalla data individuata dal decreto di cui al presente comma, anche per le finalità di cui al comma 1, i comuni possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, sino ad una spesa complessiva per tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, non superiore al valore soglia definito come percentuale, differenziata per fascia demografica, della media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione. Con decreto del Ministro della pubblica amministrazione, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze e il Ministro dell'interno, previa intesa in sede di Conferenza Stato-città ed autonomie locali, entro sessanta giorni dalla data di entrata in

vigore del presente decreto sono individuate le fasce demografiche, i relativi valori soglia prossimi al valore medio per fascia demografica e le relative percentuali massime annuali di incremento del personale in servizio per i comuni che si collocano al di sotto del valore soglia prossimo al valore medio, nonché un valore soglia superiore cui convergono i comuni con una spesa di personale eccedente la predetta soglia superiore. I comuni che registrano un rapporto compreso tra i due predetti valori soglia non possono incrementare il valore del predetto rapporto rispetto a quello corrispondente registrato nell'ultimo rendiconto della gestione approvato. I comuni con popolazione fino a 5.000 abitanti che si collocano al disotto del valore soglia di cui al primo periodo, che fanno parte delle "unioni dei comuni" ai sensi dell'art. 32 del testo unico di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, al solo fine di consentire l'assunzione di almeno una unità possono incrementare la spesa di personale a tempo indeterminato oltre la predetta soglia di un valore non superiore a quello stabilito con decreto di cui al secondo periodo, collocando tali unità in comando presso le corrispondenti unioni con oneri a carico delle medesime, in deroga alle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa di personale. I predetti parametri possono essere aggiornati con le modalità di cui al secondo periodo ogni cinque anni. I comuni in cui il rapporto fra la spesa di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, e la media delle predette entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati risulta superiore al valore soglia superiore adottano un percorso di graduale riduzione annuale del suddetto rapporto fino al conseguimento nell'anno 2025 del predetto valore soglia anche applicando un turn over inferiore al 100 per cento. A decorrere dal 2025 i comuni che registrano un rapporto superiore al valore soglia superiore applicano un turn over pari al 30 per cento fino al conseguimento del predetto valore soglia. Il limite al trattamento accessorio del personale di cui all'art. 23, comma 2, del decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 75, è adeguato, in aumento o in diminuzione, per garantire l'invarianza del valore medio pro capite, riferito all'anno 2018, del fondo per la contrattazione integrativa nonché delle risorse per remunerare gli incarichi di posizione organizzativa, prendendo a riferimento come base di calcolo il personale in servizio al 31 dicembre 2018»;

Visti:

- il DM 17 marzo 2020 della Presidenza del Consiglio dei Ministri Dipartimento della Funzione Pubblica “Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni”, pubblicato sulla GU n.108 del 27/4/2020;
- la circolare del Ministero dell’Interno del 08/06/2020 n. UGM_FP 0001374 A;
- il nuovo CCNL delle funzioni locali 2016/2018, firmato il 21/05/2018 che, tra le altre cose, ha rivisto il sistema di classificazione del personale dipendente, eliminando la categoria di accesso dei funzionari B3 e D3;

Visto in particolare l’art. 4, comma 2, del predetto DM che stabilisce che “A decorrere dal 20 aprile 2020, i comuni che si collocano al di sotto del valore soglia di cui al comma 1, fermo restando quanto previsto dall'art. 5, possono incrementare la spesa di personale registrata nell'ultimo rendiconto approvato, per assunzioni di personale a tempo indeterminato, in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, sino ad una spesa complessiva rapportata alle entrate correnti, secondo le definizioni dell'art. 2, non superiore al valore soglia individuato dalla Tabella 1 del comma 1 di ciascuna fascia demografica”;

Considerato che:

- per i comuni da 5.000 a 9.999 abitanti la percentuale è del 26,9%;
- Il valore soglia del Comune di Ranica corrisponde al 26,34%;

Considerata la necessità di approvare il predetto piano, adeguato alle disposizioni del DM 17/03/2020;

Richiamato l'art. 1, commi 557 e seguenti, della L. 27/12/2006 n. 296 (legge finanziaria 2007) e successive modifiche ed integrazioni, il quale disciplina il vincolo in materia di contenimento della spesa di personale per gli Enti soggetti al patto di stabilità nel 2015 (ora soggetti al "pareggio di bilancio";

Verificato inoltre il rispetto dei vigenti presupposti normativi necessari per poter procedere ad assunzioni a qualsiasi titolo e con qualsivoglia tipologia contrattuale;

Considerato altresì che questo Ente
- non ha mai dichiarato il dissesto finanziario e che dall'ultimo conto consuntivo approvato non emergono condizioni di squilibrio finanziario;
- la gestione finanziaria anno in corso non presenta un disavanzo, di gestione o di amministrazione, per squilibrio della gestione di competenza, di cassa ovvero della gestione residui;
- ha rispettato l'obiettivo del pareggio di bilancio per l'anno 2019;
- ha rispettato la spesa di personale, calcolata ai sensi dell'art. 1, comma 557, della Legge n. 296/2006, con riferimento al valore medio del triennio 2011/2012/2013 come disposto dall'art. 1, comma 557-quater della Legge n. 296/2006, introdotto dall'art. 3 del D.L. n. 902/2014;
- ha un rapporto tra spese di personale e spese correnti per l'anno 2019 pari al 29,83%; mentre per l'anno 2020 pari al 30,40% (dati previsione);
- rispetta il rapporto medio dipendenti popolazione al 31/12/2019 come da decreto del Ministero dell'Interno del 10/04/2017 "Individuazione dei rapporti medi dipendenti popolazione validi per gli Enti in condizioni di dissesto per il triennio 2017/2019";
- con deliberazione n. 134 del 04.12.2012 la Giunta Comunale ha approvato il vigente sistema permanente di valutazione delle prestazioni e dei risultati dei dipendenti, come previsto dal D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150;
- con deliberazione n. 156 del 19. 11.2019 la Giunta Comunale ha approvato il piano triennale delle azioni positive (pari opportunità) 2020/2022;
- con deliberazione n. 52 del 20.12.2019, dichiarata immediatamente eseguibile, il Consiglio Comunale ha approvato DUP 2020 – 2022 ed il bilancio di previsione finanziario 2020 – 2022;
- con deliberazione n. 8 del 30.01.2020 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione – Piano della Performance anni 2020-2021-2022;
- con deliberazione n. 14 del 30.01.2020 la Giunta Comunale ha approvato il piano triennale per la prevenzione della corruzione e la trasparenza 2020-2022;
- ha rispettato le norme sul collocamento obbligatorio dei disabili di cui alla Legge 12/03/1999, n. 68;
- ha provveduto alla trasmissione del Bilancio di Previsione 2020-2022 e del rendiconto di gestione 2019 nel sistema BDAP;
- il Comune di Ranica approverà il bilancio consolidato 2019 eseguendo i relativi invii alla banca dati delle amministrazioni pubbliche nei termini di legge;

Visto l'allegato relativo alla dotazione organica attuale, espressa anche in termini finanziari, con il piano del fabbisogno del personale per il triennio 2021/2023 e il rispetto dei vincoli assunzionali e di spesa di personale come stabiliti dal DM del 17/03/2020 le cui regole si applicano a decorrere dal 20/04/2020;

Dato atto che il piano di fabbisogno del personale prevede:

- Anno 2021: n. 1 specialista in attività tecniche – cat. D – a tempo pieno e indeterminato da assegnare al settore "Pianificazione e Gestione del Territorio", in sostituzione del dipendente che è cessato il 01.06.2020 a seguito della sottoscrizione di un contratto di lavoro a tempo indeterminato con altro ente locale.
  L'assunzione avverrà secondo le procedure di reclutamento previste dalla normativa vigente;

- Anno 2022: non sono previste nuove assunzioni;

- Anno 2023, a seguito del collocamento a riposo dell'"Addetto alla Biblioteca" cat B a tempo pieno, cesserà anche la relativa qualifica che non risulta adeguata allo svolgimento del servizio. Dalla stessa data sarà prevista la figura professionale di "Assistente alla Biblioteca" cat C a tempo parziale (31 ore settimanali), indicata come vacante.
  L'assunzione avverrà secondo le procedure di reclutamento previste dalla normativa vigente;

Dato atto che le assunzioni intervenute nel corso dell'anno 2020 sono state effettuate sulla base di procedure di reclutamento avviate prima dell'entrata in vigore del DM 17 marzo 2020;

Rilevato che l'eventuale modifica in corso d'anno è consentita solo a fronte di situazioni nuove e non prevedibili, sempre nel rispetto dei vincoli imposti dalla legislazione vigente in materia di assunzioni e spesa di personale, e deve essere, in ogni caso, adeguatamente motivata;

Richiamato il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Richiamato altresì il C.C.N.L. vigente del comparto Regioni-Autonomie Locali;

Visto il parere favorevole espresso sulla presente deliberazione dal Revisori dei conti ai sensi dell'art. 19, comma 8 della L. n. 448/2001;

VISTI i pareri favorevoli espressi dai soggetti indicati all'art. 49, comma 1, del T.U.E.L. 18/08/2000, n. 267, che si allegano alla presente per formarne parte integrante e sostanziale;

CON voti favorevoli unanimi espressi nelle forme di legge;

D E L I B E R A

Di approvare integralmente la premessa quale parte integrante e sostanziale del dispositivo;

Di approvare Il programma triennale del fabbisogno del personale 2021/2023 adeguato alle disposizioni del DM 17/03/2020, come da allegato relativo alla dotazione organica attuale, espressa anche in termini finanziari, con il piano del fabbisogno di personale per il triennio 2021/2023 e il rispetto dei vincoli assunzionali e di spesa di personale come stabiliti dal DM del 17/03/2020 le cui regole si applicano a decorrere dal 20/04/2020;

Dato atto che il piano di fabbisogno del personale prevede:

- Anno 2021: n. 1 specialista in attività tecniche – cat. D – a tempo pieno e indeterminato da assegnare al settore "Pianificazione e Gestione del Territorio", in sostituzione del dipendente che è cessato il 01.06.2020 a seguito della sottoscrizione di un contratto di lavoro a tempo indeterminato con altro ente locale.
  L'assunzione avverrà secondo le procedure di reclutamento previste dalla normativa vigente;

- Anno 2022: non sono previste nuove assunzioni;

- Anno 2023, a seguito del collocamento a riposo dell'"Addetto alla Biblioteca" cat B a tempo pieno, cesserà anche la relativa qualifica che non risulta adeguata allo svolgimento del

servizio. Dalla stessa data sarà prevista la figura professionale di "Assistente alla Biblioteca" cat C a tempo parziale (31 ore settimanali), indicata come vacante.
L'assunzione avverrà secondo le procedure di reclutamento previste dalla normativa vigente;

Di dare atto che le assunzioni intervenute nel corso dell'anno 2020 sono state effettuate sulla base di procedure di reclutamento avviate prima dell'entrata in vigore del DM 17 marzo 2020;

Di dare atto che la Programmazione approvata con il presente atto potrà essere modificata in qualsiasi momento qualora si verifichino esigenze organizzative tali da determinare mutazioni del quadro di riferimento in relazione al periodo considerato;

Di confermare che non emergono situazioni di personale in esubero, ai sensi dell'art. 33, comma 1, del D. Lgs n. 165/2001, e che in conseguenza di ciò, l'Ente non deve avviare procedure per la dichiarazione di esubero di dipendenti;

Di demandare al Responsabile del Settore Affari Generali, cui afferisce l'Ufficio Personale, tutti gli adempimenti connessi all'esecuzione delle previsioni inserite nel presente provvedimento, nel rispetto dei vincoli finanziari vigenti;

Di dare atto che la presente deliberazione, contestualmente all'affissione all'albo pretorio, verrà trasmessa in copia tramite la procedura informatica ai capigruppo consiliari;

Di dare atto che il presente provvedimento viene trasmesso ai fini informativi alle OO.SS.. e alla RSU ai sensi dell'art. 6, comma 1 del D.Lgs n. 165/2001 e s.m.i.;

Di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato nella specifica sezione del sito comunale - "Amministrazione trasparente", ai sensi del D.Lgs. 33/2013;

Con separata votazione favorevole unanime la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile, al sensi dell'art. 134 comma 3, del D.Lgs. 267/00, per dar corso agli adempimenti conseguenti.

CALCOLO CAPACITA' ASSUNZIONALI (ART. 33, COMMA 4, D.L. 34/2019 - D.P.C.M. 17/03/2020)

1) Individuazione dei valori soglia - art. 4, comma 1 e art. 6; tabelle 1 e 3

COMUNE DI	**RANICA**
POPOLAZIONE 31/12/2019	**5967**
FASCIA	**e**
VALORE SOGLIA PIU' BASSO	**26,90%**
VALORE SOGLIA PIU' ALTO	**30,90%**

Fascia	Popolazione	Tabella 1 (Valore soglia più basso)	Tabella 3 (Valore soglia più alto)
a	0-999	29,50%	33,50%
b	1000-1999	28,60%	32,60%
c	2000-2999	27,60%	31,60%
d	3000-4999	27,20%	31,20%
e	5000-9999	26,90%	30,90%
f	10000-59999	27,00%	31,00%
g	60000-249999	27,60%	31,60%
h	250000-14999999	28,80%	32,80%
i	1500000>	25,30%	29,30%

2) Calcolo rapporto Spesa di personale su entrate correnti - art. 2

	IMPORTI		DEFINIZIONI
SPESA DI PERSONALE RENDICONTO ANNO 2019		**876.779,95**	definizione art. 2, comma 1, lett. a)
ENTRATE RENDICONTO ANNO 2017	**3.524.868,40**	**3.389.014,76**	definizione art. 2, comma 1, lett. b)
ENTRATE RENDICONTO ANNO 2018	**3.255.209,63**		
ENTRATE RENDICONTO ANNO 2019	**3.386.966,25**		
FCDE PREVISIONE ASSESTATA ANNO 2019		**120.794,00**	
RAPPORTO SPESA PERSONALE / ENTRATE CORRENTI		**26,83%**	

3) Raffronto % Ente con valori soglia tabelle 1 e 3

Caso A: Comune con % al di sotto del valore soglia più basso

	IMPORTI	RIFERIMENTO D.P.C.M.
SPESA DI PERSONALE ANNO 2019	876.779,95	Art. 4, comma 2
SPESA MASSIMA DI PERSONALE	**879.151,38**	
INCREMENTO MASSIMO	2.371,43	

Incremento annuo della spesa di personale fino al 2024:

Fascia	Popolazione	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
a	0-999	23,00%	29,00%	33,00%	34,00%	35,00%
b	1000-1999	23,00%	29,00%	33,00%	34,00%	35,00%
c	2000-2999	20,00%	25,00%	28,00%	29,00%	30,00%
d	3000-4999	19,00%	24,00%	26,00%	27,00%	29,00%
e	5000-9999	17,00%	21,00%	24,00%	25,00%	26,00%
f	10000-59999	9,00%	16,00%	19,00%	21,00%	22,00%
g	60000-249999	7,00%	12,00%	14,00%	15,00%	16,00%
h	250000-14999999	3,00%	6,00%	8,00%	9,00%	10,00%
i	1500000>	1,50%	3,00%	4,00%	4,50%	5,00%

CALCOLO CAPACITA' ASSUNZIONALE	VALORI	RIFERIMENTO D.P.C.M.
SPESA DI PERSONALE ANNO 2018	852.692,09	Art. 5, comma 1
% DI INCREMENTO ANNO 2020	17,00%	
INCREMENTO ANNUO	144.957,66	
RESTI ASSUNZIONALI ANNI 2015-2019	13.612,41	Art. 5, comma 2
CAPACITA' ASSUNZIONALE ANNO 2020	158.570,07	

Controllo limite (*):

PROIEZIONE SPESA DI PERSONALE ANNO 2020	1.011.262,16	
SPESA MASSIMA DI PERSONALE	879.151,38	
DIFFERENZA	132.110,77	DEVE ESSERE < O = A 0

(*) La spesa di personale dell'anno, comprensiva della capacità assunzionale consentita, non può superare la spesa massima art. 4, comma 1

Caso B: Comune con % compresa tra i due valori soglia

	IMPORTI	RIFERIMENTO D.P.C.M.
SPESA DI PERSONALE ANNO 2019	876.779,95	Art. 6, comma 3
ENTRATE CORRENTI AL NETTO FCDE ANNO 2019	**3.266.172,25**	
RAPPORTO SPESA PERSONALE/ENTRATE CORRENTI (VALORE LIMITE)	0,27	

Controllo limite (*):

	IMPORTI	
SPESA DI PERSONALE ANNO 2020 (PREVISIONE)	961.346,00	
ENTRATE CORRENTI AL NETTO FCDE ANNO 2020 (PREVISIONE)	**3.315.635,00**	
RAPPORTO SPESA PERSONALE/ENTRATE CORRENTI	0,29	DEVE ESSERE PARI O INFERIORE AL "VALORE LIMITE"

(*) Il rapporto spesa personale/entrate correnti dell'anno di riferimento non può superare il medesimo rapporto registrato nell'ultimo rendiconto approvato

Caso C: Comune con % al di sopra del valore soglia più alto

Controllo limite (*):

	IMPORTI	RIFERIMENTO D.P.C.M.
SPESA DI PERSONALE ANNO 2020 (PREVISIONE)	961.346,00	Art. 6, commi 1 e 2
ENTRATE CORRENTI AL NETTO FCDE ANNO 2020 (PREVISIONE)	**3.315.635,00**	
RAPPORTO SPESA PERSONALE/ENTRATE CORRENTI ANNO 2020	28,99%	
RAPPORTO SPESA PERSONALE 2019 /ENTRATE CORRENTI 2017-2018-2019 AL NETTO FCDE	26,83%	
VALORE SOGLIA PIU' ALTO	31%	

(*) il rapporto spesa personale/entrate correnti deve essere gradualmente ridotto fino al conseguimento del valore soglia più alto entro il 2025

COMUNE DI RANICA (BG) - Reg. nr. 0009242/2020 del 17/09/2020 - ARRIVO - Cat.1 Clas.11 Sottocl.0

COMUNE DI RANICA

Provincia di Bergamo

VERBALE N. 15/2020 DEL 16.09.2020

OGGETTO: Parere sulla proposta di deliberazione della Giunta Comunale concernente "Approvazione della programmazione triennale del fabbisogno del personale 2021-2023 adeguato al DPCM 17/03/2020. Ricognizione dotazione organica e delle eccedenze di personale ai sensi dell'art. 33 del D.lgs. n. 165/2001."

Il sottoscritto Revisore dei Conti del Comune di Ranica,

Visti e richiamati:

- gli articoli 234 e ss. del D.Lgs 267/2000, l'art. 3 comma 5 del D.L. 90/2014 e l'art. 19 comma 8 legge 448 2001, il D.lgs 30 marzo 2001 n. 165 e successive modifiche;
- la proposta di deliberazione della Giunta comunale n.110 del 21.08.2020 avente ad oggetto "Approvazione della programmazione triennale del fabbisogno del personale 2021-2023 adeguato al DPCM 17/03/2020. Ricognizione dotazione organica e delle eccedenze di personale ai sensi dell'art. 33 del D.lgs. n. 165/2001";

Esaminata la normativa in materia di personale, con maggior riferimento alle stringenti norme sulle limitazioni assunzionali dei lavoratori nella Pubblica Amministrazione ed in particolare:

- l'art. 1 commi 557, 557 bis, 557 ter e 557 quater della Legge 27 dicembre 2006, n. 296 per come da ultimo modificato dal D. L. 24 giugno 2016 n. 113 convertito con modificazioni dalla Legge 7 agosto 2016 n. 160;
- l'art. 16 della legge 183/2011;
- l'art. 33 del D.lgs 165/2001 per come modificato dalla Legge 183/2011;
- l'art. 1 comma 228 della Legge 208/2015 come modificato dall'art. 22, comma 2, D.L. n. 50/2017;
- il D.lgs 75/2017;
- DM del 17/03/2020.

Vista la Giurisprudenza giuscontabile in materia di assunzioni di personale negli Enti Locali;

Preso atto dell'allegato relativo alla dotazione organica dell'ente, alla data attuale composta da n. 18 addetti a tempo pieno e n. 6 a tempo parziale, espressa anche in termini finanziari, con il piano del fabbisogno del personale per il triennio 2021/2023 e del rispetto dei vincoli assunzionali e di spesa di personale come stabiliti dal DM del 17/03/2020, applicabili a decorrere dal 20/04/2020;

Visto che il piano triennale 2021-2023 di fabbisogno del personale prevede le seguenti assunzioni:

<u>Anno 2021</u>: n. 1 specialista in attività tecniche – cat. D – a tempo pieno e indeterminato da assegnare al settore "Pianificazione e Gestione del Territorio", in sostituzione del dipendente cessato in data 01.06.2020;

<u>Anno 2022</u>: non sono previste nuove assunzioni;

<u>Anno 2023</u>, a seguito del collocamento a riposo dell'"Addetto alla Biblioteca" cat B a tempo pieno, cesserà anche la relativa qualifica che non risulta adeguata allo svolgimento del servizio. Dalla stessa data sarà prevista la figura professionale di "Assistente alla Biblioteca" cat C a tempo parziale (31 ore settimanali), indicata come vacante;

Visti i pareri di regolarità tecnica e contabile rilasciati dai responsabili di servizio;

ESPRIME

PARERE FAVOREVOLE sulla proposta di deliberazione della Giunta Comunale in oggetto indicata con la quale si approva il piano del fabbisogno di personale per il triennio 2021/2023 come specificato in premessa.

Dalmine, 16.09.2020

f.to digitalmente

IL REVISORE DEI CONTI

Dott. Fabio Montevecchio

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. che sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Allegato A)

DOTAZIONE ORGANICA DEL PERSONALE DEL COMUNE DI RANICA
AGGIORNATA AL D.LGS N. 75/2017

	DOTAZIONE VIGENTE			ANNO 2021			ANNO 2022			ANNO 2023			
QUALIFICA PROFESSIONALE	**CATEGORIA**	**TEMPO PIENO**	**PART TIME**	**CATEGORIA**	**TEMPO PIENO**	**PART TIME**	**CATEGORIA**	**TEMPO PIENO**	**PART TIME**	**CATEGORIA**	**TEMPO PIENO**	**PART TIME**	**NOTE**
FUNZIONARIO CONTABILE	D3	1		D3	1		D3	1		D3	1		
SPECIALISTA IN ATTIVITA' TECNICHE	D	1		D	1		D	1		D	1		
SPECIALISTA IN ATTIVITA' AMMINISTRATIVE	D	1		D	1		D	1		D	2		
SPECIALISTA IN ATTIVITA' AREA VIGILANZA	D	1		D	1		D	1		D	1		
ASSISTENTE SOCIALE	D	1		D	1		D	1		D	1		
AGENTE DI POLIZIA LOCALE	C	3		C	3		C	3		C	3		
ASSISTENTE DI BIBLIOTECA/ADDETTO CED	C	1		C	1		C	1		C	1		
ASSISTENTE DI BIBLIOTECA 22H/SETT	C		1	C		1	C		1	C		1	
ASSISTENTE DI BIBLIOTECA 24H/SETT	C		1	C		1	C		1	C		1	
ASSISTENTE DI BIBLIOTECA 31H/SETT	C			C			C			C		1	a seguito del pensionamento, nel corso del 2023 della categoria B1 verrà prevista la qualifica professionale di assistente biblioteca p. time 31 ore settimanali
GEOMETRA	C	2		C	2		C	2		C	2		
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	C	4		C	4		C	4		C	3		
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO 35H/SETT	C		1	C		1	C		1	C		1	
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO 31H/SETT	C		1	C		1	C		1	C		1	
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO 27H/SETT	C		1	C		1	C		1	C		1	
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO 24H/SETT	C		1	C		1	C		1	C		1	
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO/CONTABILE	C	1		C	1		C	1		C	1		
ADDETTO ALLA BIBLIOTECA	B	1		B	1		B	1		B1	1		In esaurimento a seguito di cessazione per pensionamento nel corso del 2023
OPERAIO-SEPPELLITORE- STRADINO	A	1		A	1		A	1		A	1		
TOTALE		**18**	**6**		**18**	**6**		**18**	**6**		**17**	**7**	

Allegato A)

PROGRAMMA FABBISOGNO TRIENNALE DEL PERSONALE 2021-2023 E PIANO ANNUALE ASSUNZIONI 2021 - COMUNE DI RANICA

ANNO 2021

	CAT.	T.P	COP.	P.T.	COP.	COPERTURA POSTI DOPO CESSAZIONE	VAC.	COPERTURA POSTI CON CONCORSO	COPERTURA L. 68/99	costo personale sulla base del fabbisogno
FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO	D3									€ -
FUNZIONARIO TECNICO	D3									
FUNZIONARIO CONTABILE	D3	1	1							€ 28.897,15
SPECIALISTA IN ATTIVITA' AMMINISTRATIVE	D	2	2							€ 50.035,38
SPECIALISTA IN ATTIVITA' TENICHE	D	1	1							€ 25.017,69
SPECIALISTA IN ATTIVITA' AREA DI VIGILANZA	D	1	1							€ 26.128,53
ASSISTENTE SOCIALE	D	1	1							€ 25.017,69
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	C	2	2	4	4					€ 120.972,23
ASSISTENTE DI BIBLIOTECA	C			2	2					€ 29.442,98
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO/ADDETTO CED	C	1	1							€ 23.042,33
ISTRUTTORE CONTABILE	C									
AGENTE DI POLIZIA LOCALE	C	3	3							€ 72.459,51
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO-CONTABILE	C	2	2							€ 46.084,66
GEOMETRA	C	2	1				1	1		€ 46.084,72
COLLABORATORE AMMINISTRATIVO	B3									
ADDETTO ALLA BIBLIOTECA	B	1	1							€ 20.560,96
OPERATORE AMM.VO/MESSO COMUNALE	B									€ -
OPERAIO - SEPPELLITORE - STRADINO	A	1	1							€ 19.442,46
OPERAIO - SEPPELLITORE - STRADINO	A									€ -
CUSTODE - MANUTENTORE PALESTRA	A									€ -
TOTALE EMOLUMENTI FISSI										**€ 533.186,29**
RIA PERSONALE IN SERVIZIO										**€ 5.102,50**
INDENNITA' POSIZIONE										**€ 59.667,84**
CONTRIBUTI A CARICO COMUNE (29,18%)										€ 174.483,74
STRAORD/BANCA ORE (COMPRESI CONTRIBUTI DEL 34,80%)										€ 4.095,91
BUONI MENSA										€ 14.500,00
FONDO INCENTIVANTE - INCENTIVI MERLONI(COMPRESI CONTRIBUTI DEL 29,18%										126.771,54
EMOLUMENTI SEGRETARIO COMUNALE, DIRITTI ROGITO, MIGLIRAMENTI(COMPRESI CONTRIBUTI DEL 26,30%)										43.538,18
TOTALE		18	17	6	6	0	1	1		**€ 961.346,00**

ANNO 2022

	CAT.	T.P	COP.	P.T.	COP.	INSERIMENTO	VAC.	costo personale sulla base del fabbisogno
FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO	D3							€ -
FUNZIONARIO TECNICO	D3							€ -
FUNZIONARIO CONTABILE	D3	1	1					€ 28.897,15
SPECIALISTA IN ATTIVITA' AMMINISTRATIVE	D	2	2					€ 50.035,38
SPECIALISTA IN ATTIVITA' TENICHE	D	1	1					€ 25.017,69
SPECIALISTA IN ATTIVITA' AREA DI VIGILANZA	D	1	1					€ 26.128,53
ASSISTENTE SOCIALE	D	1	1					€ 25.017,69
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	C	2	2	4	4			€ 120.972,23
ASSISTENTE DI BIBLIOTECA	C			2	2			€ 29.442,98
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO/ADDETTO CED	C	1	1					€ 23.042,33
ISTRUTTORE CONTABILE	C							€ -
AGENTE DI POLIZIA LOCALE	C	3	3					€ 72.459,51
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO-CONTABILE	C	1	1	1	1			€ 46.084,66
GEOMETRA	C	2	2					€ 46.084,72
COLLABORATORE AMMINISTRATIVO	B3							€ -
ADDETTO ALLA BIBLIOTECA	B	1	1					€ 20.560,96
OPERATORE AMM.VO/MESSO COMUNALE	B							€ -
OPERAIO - SEPPELLITORE - STRADINO	A	1	1					€ 19.442,46
OPERAIO - SEPPELLITORE - STRADINO	A							€ -
CUSTODE - MANUTENTORE PALESTRA	A							€ -
TOTALE EMOLUMENTI FISSI								**€ 533.186,29**
RIA PERSONALE IN SERVIZIO								**€ 5.102,50**
INDENNITA' POSIZIONE								**€ 59.667,84**
CONTRIBUTI A CARICO COMUNE (29,18%)								€ 174.483,74
STRAORD/BANCA ORE (COMPRESI CONTRIBUTI DEL 34,80%)								€ 4.095,91
BUONI MENSA								€ 14.500,00
FONDO INCENTIVANTE - INCENTIVI MERLONI(COMPRESI CONTRIBUTI DEL 29,18%								126.771,54
EMOLUMENTI SEGRETARIO COMUNALE, DIRITTI ROGITO, MIGLIRAMENTI(COMPRESI CONTRIBUTI DEL 26,30%)								43.538,18
TOTALE		17	17	7	7	0	0	**€ 961.346,00**

ANNO 2023

	CAT.	T.P	COP.	P.T.	COP.	INSERIMENTO	VAC.	COPERTURA POSTI CON CONCORSO		costo personale sulla base del fabbisogno
FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO	D3									€ -
FUNZIONARIO TECNICO	D3									€ -
FUNZIONARIO CONTABILE	D3	1	1							€ 28.897,15
SPECIALISTA IN ATTIVITA' AMMINISTRATIVE	D	2	2							€ 50.035,38
SPECIALISTA IN ATTIVITA' TENICHE	D	1	1							€ 25.017,69
SPECIALISTA IN ATTIVITA' AREA DI VIGILANZA	D	1	1							€ 26.128,53
ASSISTENTE SOCIALE	D	1	1							€ 25.017,69
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	C	2	2	4	4					€ 120.972,23
ASSISTENTE DI BIBLIOTECA	C			3	2		1	1		€ 49.284,98
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO/ADDETTO CED	C	1	1							€ 23.042,33
ISTRUTTORE CONTABILE	C									€ -
AGENTE DI POLIZIA LOCALE	C	3	3							€ 72.459,51
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO-CONTABILE	C	1	1	1	1					€ 46.084,66
GEOMETRA	C	2	2							€ 46.084,72
COLLABORATORE AMMINISTRATIVO	B3									€ -
ADDETTO ALLA BIBLIOTECA	B	1				1				
OPERATORE AMM.VO/MESSO COMUNALE	B									€ -
OPERAIO - SEPPELLITORE - STRADINO	A	1	1							€ 19.442,46
OPERAIO - SEPPELLITORE - STRADINO	A									€ -
CUSTODE - MANUTENTORE PALESTRA	A									€ -
TOTALE EMOLUMENTI FISSI										**€ 532.467,34**
RIA PERSONALE IN SERVIZIO										**€ 5.102,50**
INDENNITA' POSIZIONE										**€ 59.667,84**
CONTRIBUTI A CARICO COMUNE (29,18%)										€ 174.273,95
STRAORD/BANCA ORE (COMPRESI CONTRIBUTI DEL 34,80%)										€ 4.095,91
BUONI MENSA										€ 14.500,00
FONDO INCENTIVANTE - INCENTIVI MERLONI(COMPRESI CONTRIBUTI DEL 29,18%										126.771,54
EMOLUMENTI SEGRETARIO COMUNALE, DIRITTI ROGITO, MIGLIRAMENTI(COMPRESI CONTRIBUTI DEL 26,30%)										43.538,18
TOTALE		17	16	8	7	1	1			**€ 960.417,26**

Nel corso del 2023 sarà collocato a riposo n. 1 addetto alla biblioteca (cat B) cessando, al tempo stesso, la relativa qualifica. Dalla medesima data verrà incrementata di n. 1 unità la qualifica di assistente biblioteca - cat. C - part time 31 ore sett. Per la copertura del posto verranno utilizzati gli strumenti vigenti nel tempo.

COMUNE DI RANICA

PROVINCIA DI BERGAMO

Allegato alla delibera della Giunta Comunale

n. 109 del 22/09/2020

OGGETTO: **APPROVAZIONE DELLA PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE 2021-2023 ADEGUATO AL DPCM 17/03/2020. RICOGNIZIONE DELLA DOTAZIONE ORGANICA E DELLE ECCEDENZE DI PERSONALE AI SENSI DELL'ART. 33 D.LGS. N. 165/2001.**

ART. 49 DEL T.U.E.L. 18.08.2000, N. 267 e successive modificazioni ed integrazioni

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Il sottoscritto Responsabile di Settore - Settore 1 - Affari Generali - certifica l'effettivo svolgimento dell'istruttoria sull'argomento della proposta di deliberazione indicata in oggetto e che segue ed esprime parere

PARERE FAVOREVOLE

Il Responsabile di Settore
Settore 1 - Affari Generali
Bonandrini Chiara

Ranica, lì 20/09/2020

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto Responsabile del Settore Servizi Finanziari e Tributari di questo Comune, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del T.U.E.L. 18.08.2000, n. 267, esprime parere

PARERE FAVOREVOLE

sulla proposta di deliberazione che segue in ordine alla sola regolarità contabile.

IL RESPONSABILE SETTORE FINANZIARIO

Ranica, lì 21/09/2020

TOGNI MARILISA

Proposta firmata digitalmente sull'originale

COMUNE DI RANICA

PROVINCIA DI BERGAMO

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE
N. 109 del 22/09/2020

OGGETTO:

APPROVAZIONE DELLA PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE 2021-2023 ADEGUATO AL DPCM 17/03/2020. RICOGNIZIONE DELLA DOTAZIONE ORGANICA E DELLE ECCEDENZE DI PERSONALE AI SENSI DELL'ART. 33 D.LGS. N. 165/2001.

Letto, approvato e sottoscritto come segue:

FIRMATO	**FIRMATO**
IL SINDACO	**IL SEGRETARIO GENERALE**
VERGANI MARIAGRAZIA	**GRAVALLESE IMMACOLATA**

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).