COMUNE DI RANICA

Via Gavazzeni,1 - 24020 Ranica
PROVINCIA DI BERGAMO
Codice Fiscale 00330380163

O R I G I N A L E

N. 79 del 18/06/2019

Codice Comune 10182

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: REVISIONE DOTAZIONE ORGANICA, RICOGNIZIONE ECCEDENZE DI PERSONALE AI SENSI DELL'ART. 33 D.LGS N. 165/2001, MODIFICA N. 1 AL PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE PER IL TRIENNIO 2019-2021.

Il giorno 18/06/2019, alle ore 17:00 nella sala delle adunanze, osservate tutte le formalità prescritte dal T.U.E.L. 18.08.2000, n. 267 e dello Statuto Comunale vigente sono stati oggi convocati in seduta i componenti della GIUNTA COMUNALE.

All'appello risultano:

Cognome e Nome	*Qualifica*	*Presenza*
Vergani Mariagrazia	SINDACO	Presente
Beretta Carlo	ASSESSORE	Presente
Tribbia Margherita	ASSESSORE	Presente
Roggeri Lidia	ASSESSORE	Assente
Pellegrini Fulvio Giuseppe	ASSESSORE	Presente
Totale Presenti 4	**Totale Assenti**	**1**

Partecipa il SEGRETARIO GENERALE - GRAVALLESE IMMACOLATA -, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il SINDACO - VERGANI MARIAGRAZIA - assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

OGGETTO:
REVISIONE DOTAZIONE ORGANICA, RICOGNIZIONE ECCEDENZE DI PERSONALE AI SENSI DELL'ART. 33 D.LGS N. 165/2001, MODIFICA N. 1 AL PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE PER IL TRIENNIO 2019-2021.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che:

- gli articoli 1,2,5,6 del D. Lgs. n. 165/2001 e gli articoli 89 e 91 del D. Lgs n. 267/2000 stabiliscono che le Amministrazione Pubbliche definiscono le linee fondamentali di organizzazione degli uffici, assumono ogni determinazione organizzativa al fine di assicurare l'attuazione del principio di cui all'art. 2, comma 1 del D.Lgs medesimo, la rispondenza al pubblico interesse dell'azione amministrativa per la realizzazione della migliore utilizzazione delle risorse umane nelle pubbliche amministrazioni, curando la formazione e lo sviluppo professionale dei dipendenti;
- l'art. 6 del D.Lgs n. 165/2001, come modificato dall'art. 4 del D. Lgs n. 75/2017, disciplina l'organizzazione degli uffici ed il piano triennale dei fabbisogni di personale, da adottare annualmente in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi del successivo art. 6-ter, nel rispetto delle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente e tenuto conto della consistenza della dotazione organica del personale in servizio, nonché della relativa spesa;
- l'art. 22, comma 1, del D. Lgs n. 75/2017, prevede che le linee di indirizzo per la pianificazione del personale di cui all'art. 6-ter del D.Lgs n. 165/2001, come introdotte dall'art. 4, del D.Lgs. n. 75/2017, sono adottate entro novanta giorni dalla data di entrata in vigore del medesimo decreto e che, in sede di prima applicazione, il divieto di cui all'art. 6, comma 6, del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. si applica a decorrere dal 30.03.2018 e comunque solo decorso il termine di sessanta giorni dalla pubblicazione delle stesse;
- con Decreto 08.05.2018 pubblicato sulla Gazzetta ufficiale n. 173 del 27.07.2018, il Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione ha definito le predette "Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche";
- l'art. 17 del D.Lgs n. 165/2001 prevede, tra le competenze dei responsabili di servizio, la proposta delle risorse e dei profili professionali necessari allo svolgimento de compiti d'ufficio;
- l'art. 39, comma 1, della legge 27.12.1997, n. 449 prevede che gli organi di vertice delle amministrazione pubbliche sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno del personale, al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi, compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio;
- l'art. 91 del TUEL, approvato con D.Lgs. 18.08.2001, n. 267, stabilisce che "gli organi di vertice delle Amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla Legge 12.03.1999, n. 68 (collocamento obbligatorio), finalizzata alla riduzione programmata delle spese di personale";
- l'art. 35, comma 4, del D.Lgs. n. 165/2001, prevede che "le determinazioni relative all'avvio delle procedure di reclutamento sono adottate da ciascuna Amministrazione o ente sulla base del piano triennale dei fabbisogni approvato ai sensi dell'art. 6, comma 4….";

DATO ATTO che l'art. 6 del D.Lgs n. 165/2001 prevede che ciascuna amministrazione indichi la consistenza della dotazione organica e la sua eventuale rimodulazione in base ai fabbisogni programmati e secondo le linee di indirizzo di cui all'art. 6-ter, nell'ambito del potenziale limite finanziario massimo della medesima e di quanto previsto dall'art. 2, comma 10-bis, del D.L. 06.07.2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla legge 07.08.2012, n. 135, garantendo la neutralità finanziaria della rimodulazione;

RICHIAMATA la deliberazione n. 123 del 19.07.2018 con la quale, tra l'altro, la Giunta Comunale:

- approvava la revisione dotazione organica del Comune di Ranica come da prospetto allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
- confermava la mancanza di situazioni di personale in esubero, ai sensi dell'art. 33, comma 1, del D.Lgs. n. 165/2001;
- integrava il piano triennale del fabbisogno 2018-2020, prevedendo per l'anno 2018, oltre alla copertura delle figure già previste nei piani approvati con la propria delibera n. 126 del

28/07/2017, integrata con le delibere n. 186 del 10/11/2017 e n. 44 del 30/03/2018, l'assunzione di un istruttore amministrativo-contabile part time 24 ore settimanali – Cat. C da assegnare al Settore Servizi tributari e finanziari attraverso l'indizione di un bando di mobilità volontaria tra enti ex art. 30 D.Lgs 165/2001 e, nel caso in cui la predetta selezione non avesse esito positivo, attraverso scorrimento di graduatorie concorsuali di altri Enti in base a quanto previsto dalla vigente normativa o all'indizione di un bando di concorso pubblico;

- approvare il fabbisogno di personale per il triennio 2019-2021, non prevedendo assunzioni nel triennio;

PRESO ATTO che:

- il responsabile del settore Affari Generali, con determina n. 461 R.G. del 07.11.2018, approvava il verbale della Commissione di valutazione relativo alla selezione pubblica per la formazione di una graduatoria per l'assunzione a tempo parziale (24 ore settimanali) e indeterminato mediante mobilità esterna volontaria di un istruttore amministrativo contabile – categoria C – Settore Servizi Finanziari e Tributari in data 06.11.2018, depositato agli atti d'ufficio, dichiarando, conseguentemente, la non idoneità dei candidati in rapporto al profilo richiesto;
- Il Consiglio Comunale con provvedimento n. 25 del 23.06.2017 approvava lo schema di convenzione, per la delega dell'esercizio della funzione di organizzazione dei concorsi e delle procedure selettive del personale alla provincia di Bergamo (art.1, comma 88, legge n.56/2014), delegando alla provincia stessa la funzione di organizzazione e gestione dei concorsi e delle procedure selettive per l'assunzione del personale comunale;

PRESO altresì ATTO che:

- con determinazione n. 425 R.G. del 15.10.2018, il responsabile del settore Affari Generali concedeva, con decorrenza 16 novembre 2018, il trasferimento definitivo, tramite mobilità volontaria del dipendente di ruolo - categoria C – posizione economica C1 – Istruttore Amministrativo, assunto ai sensi ai sensi dell'art. 1 della legge 12/03/1999, n. 68, assegnato ai Settori "Affari Generali" e "Servizi Finanziari e Tributari";
- in data 27.03.2019 prot. 3424, veniva richiesto il nulla osta preventivo al trasferimento tramite mobilità volontaria dalla dipendente di ruolo di questo Comune, categoria C – posizione economica C2 – Istruttore Amministrativo - assegnato ai Settori "Affari Generali";
- con determina n. 252 del 27.05.2019 il responsabile del settore Affari Generali prendeva atto delle dimissioni volontarie, per collocamento a riposo con diritto a pensione anticipata, presentate dal dipendente sig. PANCRAZI MORENO– in servizio presso questo ente in qualità di Specialista in attività di Polizia Locale – Responsabile del Settore Polizia Locale – cat D1 – p.e. 3 – con decorrenza 17.10.2019, ultimo giorno di servizio 16.10.2019;

CONSIDERATO che l'ente può modificare, in qualsiasi momento, la programmazione triennale del fabbisogno di personale approvata, qualora dovessero verificarsi nuove e diverse esigenze tali da determinare mutamenti rispetto al triennio di riferimento, sia in termini di esigenze assunzionali sia in riferimento ad eventuali intervenute modifiche normative;

RILEVATO che in materia di spesa del personale l'attuale quadro normativo fissa i seguenti vincoli:

- art. 1, comma 557, Legge n. 296/2006 e s.m.i.: "*Ai fini del concorso delle autonomie regionali e locali al rispetto degli obiettivi di finanza pubblica, gli enti sottoposti al patto di stabilità interno assicurano la riduzione delle spese di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico delle amministrazioni e dell'IRAP, con esclusione degli oneri relativi ai rinnovi contrattuali, garantendo il contenimento della dinamica retributiva e occupazionale, con azioni da modulare nell'ambito della propria autonomia e rivolte, in termini di principio ai seguenti ambiti prioritari di intervento:*
  a) razionalizzazione e snellimento delle strutture burocratico-amministrative, anche attraverso accorpamenti di uffici con l'obiettivo di ridurre l'incidenza percentuale delle posizioni dirigenziali in organico;
  b) contenimento delle dinamiche di crescita della contrattazione integrativa, tenuto anche conto delle corrispondenti disposizioni dettate per le amministrazioni statali";
- art. 1, comma 557 – quater, Legge n. 2962006 e s.m.i.: "*Ai fini dell'applicazione del comma 557, a decorrere dall'anno 2014 gli enti assicurano, nell'ambito della programmazione triennale dei fabbisogni di personale, il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio precedente alla data di entrata in vigore della presente disposizione";*

DATO ATTO che, in merito alla verifica delle situazioni di soprannumero e/o eccedenza di cui all'art. 33 del D.Lgs n. 165/2001, questo Ente non ha situazioni di soprannumero né sono state rilevate eccedenze di personale, in relazione alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria, tenuto conto che le risorse umane attualmente impiegate risultano indispensabili per assicurare il mantenimento degli standard attuali e che i processi di riorganizzazione ed ottimizzazione già attuati (anche a fronte di una costante ed imposta riduzione del personale) hanno definito percorsi e sistemi improntati alla massima economicità;

RICHIAMATO l'art. 1, comma 228 della legge 28 dicembre 2015, n. 208 e s.m.i., il quale prevede che: "*Le amministrazioni di cui all'art. 3, comma 5*, *del D.L. n. 90/2014, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 114/2014, e successive modificazioni, possono procedere, per gli anni 2016, 2017 e 2018, ad assunzioni di personale a tempo indeterminato di qualifica non dirigenziale nel limite di un contingente di personale corrispondente, per ciascuno dei predetti anni, ad una spesa pari al 25 per cento di quella relativa al medesimo personale cessato nell'anno precedente. …. omissis ……. Qualora il rapporto dipendenti-popolazione dell'anno precedente sia inferiore al rapporto medio dipendenti-popolazione per classe demografica, come definito triennalmente con il decreto del Ministro dell'interno di cui all'*art. 263*, comma 2,* del *D.Lgs n. 267/2000, la percentuale stabilita al periodo precedente è innalzata al 75 per cento nei Comuni con popolazione superiore a 1.000 abitanti, per gli anni 2017 e 2018……omissis…… In relazione a quanto previsto dal primo periodo del presente comma, al solo fine di definire il processo di mobilità del personale degli enti di area vasta destinato a funzioni non fondamentali, come individuato dall'art. 1, comma 421*, *della citata legge n. 190/2014*, *restano ferme le percentuali stabilite dall'art. 3, comma 5*, del *D.L. n. 90/2014,* convertito, *con modificazioni, dalla legge n. 114/2014. Il comma 5-quater dell'articolo* 3 *del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90*, *convertito, con modificazioni*, dalla *legge 11 agosto 2014, n. 114*, *è disapplicato con riferimento agli anni 2017 e 2018;*

RICHIAMATI:

- l'art. 3, comma 5 del D.L. n. 90/2014 convertito con modificazioni, dalla legge n. 114/2014, come modificato, da ultimo, dalla Legge n. 26/2019, ai sensi del quale:
  - è consentito il cumulo dal 2014 delle facoltà assunzionali per un arco temporale non superiore a cinque anni, nel rispetto della programmazione del fabbisogno e di quella finanziaria e contabile;
  - è consentito utilizzare anche i residui ancora disponibili delle facoltà assunzionali riferite al quinquennio precedente. A tal fine vanno applicate le percentuali delle facoltà assunzionali vigenti nel tempo, come chiarito dalla Corte dei Conti Sezione Autonomie con la delibera n. 25/2017;
  - dall'anno 2019 i Comuni con popolazione superiore ai 1.000 abitanti (soggetti al patto di stabilità nel 2015), possono procedere all'assunzione di personale a tempo indeterminato nel limite del 100% della spesa relativa al personale di ruolo cessato dal servizio nell'anno precedente;
  - per il triennio 2019-2021, nel rispetto della programmazione del fabbisogno e di quella finanziaria e contabile, le regioni e gli enti locali possono computare, ai fini della determinazione delle capacità assunzionali per ciascuna annualità, sia le cessazioni dal servizio del personale di ruolo verificatesi nell'anno precedente, sia quelle programmate nella medesima annualità, fermo restando che le assunzioni possono essere effettuate soltanto a seguito delle cessazioni che producono il relativo *turn-over*

- l'art. 3, comma 6, del D.L. n. 90/2014 succitato, il quale dispone che i limiti di cui al presente articolo non si applicano alle assunzioni di personale appartenente alle categorie protette ai fini della copertura delle quote d'obbligo;

VERIFICATO che con decreto del Ministro dell'Interno in data 10 aprile 2017, sono stati stabiliti i rapporto medi dipendenti – popolazione per il triennio 2017 – 2019 che risulta fissato per i Comuni con fascia demografica da 5.000 a 9.999 abitanti in 1/159 e che il Comune di Ranica al 31.12.2018 presentava un rapporto medio dipendenti – popolazione inferiore (ovvero pari a 1/271);

VISTA la nota del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 11786 del 22/02/2011 recante indicazioni sui criteri di calcolo ai fini del computo delle economie derivanti dalle cessazioni avvenute nell'anno

precedente sia per il computo degli oneri relativi alle assunzioni, secondo cui non rileva l'effettiva data di cessazione dal servizio né la posizione economica in godimento ma esclusivamente quella di ingresso;

DATO ATTO che occorre procedere al ricalcolo della capacità assunzionale 2019-2021, tenendo in considerazione che la Legge 28.03.2019, n. 26 di conversione del D.L. n. 4/2019 prevede:

- la possibilità di sostituire i dipendenti che cessano già nel corso dell'anno, senza attendere l'esercizio successivo;
- la possibilità di utilizzare le somme residue non ancora utilizzate dei budget dei precedenti cinque anni, anziché tre come prevedeva la passata normativa;

RICOSTRUITE a tal proposito le percentuali valide ai fini dell'aggiornamento delle capacità assunzionali:

- anno 2016: 75% della spesa dei cessati anno precedente per i Comuni con popolazione inferiore a 10.000 abitanti con rapporto dipendenti popolazione inferiore a quello definito dal D.M. 24.07.2014;
- anno 2017: 75% della spesa dei cessati anno precedente per i Comuni con popolazione inferiore a 10.000 abitanti con rapporto dipendenti popolazione inferiore a quello definito dal D.M. 24.07.2014, oltre ad eventuali resti dell'anno 2016;
- anno 2018: 75% della spesa dei cessati anno precedente per i Comuni con popolazione inferiore a 10.000 abitanti con rapporto dipendenti popolazione inferiore a quello definito dal D.M. 10.04.2017, oltre ad eventuali resti del biennio 2016/2017;
- anno 2019: 100% della spesa dei cessati anno precedente per tutti i Comuni con popolazione superiore a 1.000 abitanti, oltre ad eventuali resti del triennio 2016/2018, nonché le cessazioni programmate nella medesima annualità, fermo restando che le assunzioni possono essere effettuate soltanto a seguito delle cessazioni che producono il relativo *turn-over*;

RITENUTO pertanto di procedere al ricalcolo della capacità assunzionale 2019-2021;

RICHIAMATO l'allegato B), che forma parte integrante e sostanziale alla presente , nel quale sono state calcolate le quote di *turn over* disponibili per il triennio 2019-2021;

RICORDATO che:

- sono escluse dal computo ai fini del rispetto dei limiti di spesa le assunzioni di personale appartenente alle categorie protette di cui alla legge 68/1999, se relative all'assolvimento dell'obbligo di legge;
- il valore medio di riferimento del triennio 2011/2013 da rispettare ai sensi dell'art. 1, comma 557-*quater*, della l. 296/2006, introdotto dall'art. 3 del D.L. 90/2014, è pari a € 889.018,07

SPESA DI PERSONALE IN VALORE ASSOLUTO AL NETTO DELLE COMPONENTI ESCLUSE AI SENSI ART.1 COMMA 557 DELLA L. 296/2006			
ANNO 2011	ANNO 2012	ANNO 2013	VALORE MEDIO TRIENNIO
896.581,61	895.673,98	€ 874.798,60	€ 889.018,07

RITENUTO pertanto di modificare il piano a fronte delle situazioni nuove e non prevedibili sopra descritte, sempre nel rispetto dei vincoli imposti dalla legislazione vigente in materia di assunzioni e spesa di personale;

DATO atto che l'Amministrazione non incorre nel divieto di assunzione di personale in quanto:

- non ha mai dichiarato il dissesto finanziario e che dall'ultimo conto consuntivo approvato non emergono condizioni di squilibrio finanziario;
- la gestione finanziaria anno in corso non presenta un disavanzo, di gestione o di amministrazione, per squilibrio della gestione di competenza, di cassa ovvero della gestione residui;
- ha rispettato l'obiettivo del pareggio di bilancio per l'anno 2018, come risulta da certificazione digitale inviata al M.E.F. in data 25/03/2019 e dallo stesso protocollata con il n. 45360;

- ha rispettato la spesa di personale, calcolata ai sensi del sopra richiamato art. 1, comma 557, della Legge n. 296/2006, con riferimento al valore medio del triennio 2011/2012/2013 come disposto dall'art. 1, comma 557-quater della Legge n. 296/2006, introdotto dall'art. 3 del D.L. n. 902/2014;
- ha un rapporto tra spese di personale e spese correnti per l'anno 2018 pari al 31,46%;
- rispetta il rapporto medio dipendenti popolazione al 31/12/2018 come da decreto del Ministero dell'Interno del 10/04/2017 "Individuazione dei rapporti medi dipendenti popolazione validi per gli Enti in condizioni di dissesto per il triennio 2017/2019";
- con deliberazione n. 134 del 04.12.2012 la Giunta Comunale ha approvato il vigente sistema permanente di valutazione delle prestazioni e dei risultati dei dipendenti, come previsto dal D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150;
- con deliberazione n. 188 del 10/12/2018 la Giunta Comunale ha approvato il piano triennale delle azioni positive (pari opportunità) 2019/2021;
- con deliberazione n. 9 del 31/01/2019 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione – Piano della Performance anni 2019 -2020 -2021;
- con deliberazione n. 33 del 19/03/2019 la Giunta Comunale ha approvato il piano triennale per la prevenzione della corruzione e la trasparenza 2019 -2021;
- questo ente rispetta le norme sul collocamento obbligatorio dei disabili di cui alla Legge 12/03/1999, n. 68;
- ha provveduto alla trasmissione del Bilancio di Previsione 2019/2021 e del rendiconto di gestione 2018 nel sistema BDAP;
- ha effettuato la trasmissione delle informazioni sulle opere pubbliche sottostanti agli spazi finanziari richiesti nel sistema BDAP;

APPURATO che le assunzioni tramite mobilità volontaria ex art. 30 del D. Lgs. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni, da pubbliche amministrazioni soggette a limitazioni normative in materia di assunzioni, sono neutre e non incidono sui contingenti per le assunzioni dall'esterno, posto che, come disposto dall'articolo 1, comma 47, della legge 311/2004, «in vigenza di disposizioni che stabiliscono un regime di limitazione delle assunzioni di personale a tempo indeterminato, sono consentiti trasferimenti per mobilità, anche intercompartimentale, tra amministrazioni sottoposte al regime di limitazione, nel rispetto delle disposizioni sulle dotazioni organiche e, per gli enti locali, purché abbiano rispettato il patto di stabilità interno per l'anno precedente». Questo comporta che, in quanto neutrale dal punto di vista della complessiva finanza pubblica, la mobilità non incide sulle capacità assunzionali dell'ente ricevente, che continuano a essere computate sulla base del rapporto percentuale con le cessazioni avvenute nel corso del triennio precedente, fermo restando il rispetto dei tetti di spesa (delibera n. 70/2016 del 31/5/2016 della Corte dei Conti, Sezione Regionale di Controllo per il Piemonte);

RITENUTO, pertanto, di procedere alla modifica del piano occupazione relativo all'anno 2019 prevedendo le seguenti assunzioni:

- n. 1 un istruttore amministrativo part time 24 ore settimanali – Cat. C - da assegnare al Settore Servizi tributari e finanziari, la cui assunzione era prevista entro la fine del 2018 (alla data attuale il posto risulta ancora vacante), mediante l'utilizzo della convenzione approvata dal Consiglio Comunale con provvedimento n. 25/2017, per la delega dell'esercizio della funzione di organizzazione dei concorsi e delle procedure selettive del personale alla provincia di Bergamo (art.1, comma 88, legge n.56/2014), delegando alla provincia stessa la funzione di organizzazione e gestione dei concorsi e delle procedure selettive per l'assunzione del personale comunale, e, nel caso in cui la predetta selezione non avesse esito positivo, attraverso lo scorrimento di graduatorie concorsuali di altri Enti in base a quanto previsto dalla vigente normativa o all'indizione di un bando di concorso pubblico;
- n. 1 istruttore amministrativo a tempo pieno – Cat C - da assegnare al settore Affari Generali, da assumere ai sensi dell'art. 1 della legge 12/03/1999, n. 68, mediante pubblico concorso. Tale assunzione è esclusa dal computo ai fini del rispetto dei limiti di spesa in quanto è relativa all'assolvimento dell'obbligo di legge;
- n. 1 specialista di polizia locale a tempo pieno – Cat D – da assegnare al settore di Polizia Locale, attraverso l'indizione di un bando di mobilità volontaria tra enti ex art. 30 D.Lgs 165/2001 e, nel caso in cui la predetta selezione non avesse esito positivo, attraverso l'utilizzo

della convenzione approvata dal Consiglio Comunale con provvedimento n. 25/2017, per la delega dell'esercizio della funzione di organizzazione dei concorsi e delle procedure selettive del personale alla provincia di Bergamo (art.1, comma 88, legge n.56/2014), e, nel caso in cui la predetta selezione non avesse esito positivo, attraverso lo scorrimento di graduatorie concorsuali di altri Enti in base a quanto previsto dalla vigente normativa o all'indizione di un bando di concorso pubblico. Detta assunzione avverrà non prima della data di collocamento a riposo per diritto a pensione anticipata del dipendente fissata al 17.10.2019;

- n. 1 un istruttore amministrativo part time 30 ore settimanali – Cat. C - da assegnare al Settore Affari Generali in sostituzione di un dipendente di ruolo che ha chiesto il nulla osta preventivo al trasferimento tramite mobilità volontaria. La sostituzione avverrà attraverso l'istituto della mobilità volontaria tra enti ex art. 30 D.Lgs 165/2001 e, nel caso in cui la predetta selezione non avesse esito positivo attraverso lo scorrimento di graduatorie concorsuali di altri Enti in base a quanto previsto dalla vigente normativa. Detta assunzione avverrà esclusivamente dopo il trasferimento definitivo del dipendente in ruolo nell'altro Comune.

PRESO ATTO che la spesa di personale, a seguito della copertura dei posti previsti nel piano occupazionale 2019, rimane contenuta nei limiti previsti dalla legge;

ACQUISITO il parere il parere favorevole, che si allega alla presente, espresso dal Revisore dei Conti;

VISTO il vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

VISTO l'art. 48, comma 2, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

VISTI i pareri favorevoli espressi dai soggetti indicati all'art. 49, comma 1, del T.U.E.L. 18/08/2000, n. 267, che si allegano alla presente per formarne parte integrante e sostanziale;

Con voti favorevoli unanimi espressi nelle forme di legge;

D E L I B E R A

1) DI APPROVARE integralmente la premessa quale parte integrante e sostanziale del dispositivo;

2) DI APPROVARE la revisione della dotazione organica del Comune di Ranica come da prospetto allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale (**allegato A**)

3) DI CONFERMARE che non emergono situazioni di personale in esubero, ai sensi dell'art. 33, comma 1, del D. Lgs n. 165/2001;

4) DI PRENDERE ATTO che, questo Ente, nel rispetto della normativa illustrata in premessa, nel 2019 può beneficiare dell'utilizzo dei residui delle proprie facoltà assunzionali relative al quinquennio 2014/2015/2016/2017/2018 pari ad € 45.462,63.=, nonché dell'importo di € 24.879,68= relativo a cessazioni programmate nel corso del 2019, come meglio evidenziato nel prospetto, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale, e contrassegnato dalla **lettera B**);

5) DI MODIFICARE il piano triennale del fabbisogno 2019-2021(**allegato C**), prevedendo le seguenti assunzioni:

ANNO 2019:

- n. 1 un istruttore amministrativo part time 24 ore settimanali – Cat. C - da assegnare al Settore Servizi tributari e finanziari, la cui assunzione era prevista entro la fine del 2018 (alla data attuale il posto risulta ancora vacante), mediante l'utilizzo della convenzione approvata dal Consiglio Comunale con provvedimento n. 25/2017, per la delega dell'esercizio della funzione di organizzazione dei concorsi e delle procedure selettive del personale alla provincia di Bergamo (art.1, comma 88, legge n.56/2014), delegando alla provincia stessa la funzione di organizzazione e gestione dei concorsi e delle procedure selettive per l'assunzione del personale comunale, e, nel caso in cui la predetta selezione non avesse esito positivo,

attraverso lo scorrimento di graduatorie concorsuali di altri Enti in base a quanto previsto dalla vigente normativa o all'indizione di un bando di concorso pubblico;

- n. 1 istruttore amministrativo a tempo pieno – Cat C - da assegnare al settore Affari Generali, da assumere ai sensi dell'art. 1 della legge 12/03/1999, n. 68, mediante pubblico concorso. Tale assunzione è esclusa dal computo ai fini del rispetto dei limiti di spesa in quanto è relativa all'assolvimento dell'obbligo di legge;
- n. 1 specialista di polizia locale a tempo pieno – Cat D – da assegnare al settore di Polizia Locale, attraverso l'indizione di un bando di mobilità volontaria tra enti ex art. 30 D.Lgs 165/2001 e, nel caso in cui la predetta selezione non avesse esito positivo, attraverso l'utilizzo della convenzione approvata dal Consiglio Comunale con provvedimento n. 25/2017, per la delega dell'esercizio della funzione di organizzazione dei concorsi e delle procedure selettive del personale alla provincia di Bergamo (art.1, comma 88, legge n.56/2014), e, nel caso in cui la predetta selezione non avesse esito positivo, attraverso lo scorrimento di graduatorie concorsuali di altri Enti in base a quanto previsto dalla vigente normativa o all'indizione di un bando di concorso pubblico. Detta assunzione avverrà non prima della data di collocamento a riposo per diritto a pensione anticipata del dipendente fissata al 17.10.2019;
- n. 1 un istruttore amministrativo part time 30 ore settimanali – Cat. C - da assegnare al Settore Affari Generali in sostituzione di un dipendente di ruolo che ha chiesto il nulla osta preventivo al trasferimento tramite mobilità volontaria. La sostituzione avverrà attraverso l'istituto della mobilità volontaria tra enti ex art. 30 D.Lgs 165/2001 e, nel caso in cui la predetta selezione non avesse esito positivo attraverso lo scorrimento di graduatorie concorsuali di altri Enti in base a quanto previsto dalla vigente normativa. Detta assunzione avverrà esclusivamente dopo il trasferimento definitivo del dipendente in ruolo nell'altro Comune.

ANNO 2020:

nessuna assunzione;

ANNO 2021:

nessuna assunzione.

6) DI DARE ATTO che:
   - la dotazione organica dell'Ente, intesa come spesa potenziale massima imposta dal vincolo esterno di cui all'art. 1, comma 557 e seguenti, della L. n. 296/2006 e s.m.i., è pari a € 889.018,07=;
   - L'attuale dotazione organica dell'ente è definita tenuto conto del personale in servizio e del personale che si prevede di assumere con il presente atto;

7) DI RISERVARSI la possibilità di modificare la presente delibera qualora dovessero verificarsi situazioni nuove e non prevedibili o in caso di cessazioni e/o mobilità in uscita nel corso del triennio 2019 – 2021 per la eventuale relativa sostituzione, sempre nel rispetto dei vincoli imposti dalla legislazione vigente in materia di assunzioni e spesa di personale, e deve essere, in ogni caso, adeguatamente motivata;

8) DI DEMANDARE al Responsabile del Settore Affari Generali, cui afferisce l'Ufficio Personale, tutti gli adempimenti connessi all'esecuzione delle previsioni inserite nel presente provvedimento, nel rispetto dei vincoli finanziari vigenti;

9) DI DARE ATTO che la presente deliberazione, contestualmente all'affissione all'albo pretorio, verrà trasmessa in copia tramite la procedura informatica ai capigruppo consiliari;

10) DI DARE ATTO che il presente provvedimento viene trasmesso ai fini informativi alle OO.SS.. e alla RSU ai sensi dell'art. 6, comma 1 del D.Lgs n. 165/2001 e s.m.i.;

11) DI DISPORRE che il presente provvedimento venga pubblicato nella specifica sezione del sito comunale - "Amministrazione trasparente", ai sensi del D.Lgs. 33/2013.

12) DI TRASMETTERE il presente provvedimento alla ragioneria Generale dello Stato tramite l'applicativo "Piano dei Fabbisogni" presente in SICO, ai sensi dell'art. 6-ter del D.Lgs n. 165/2001, come introdotto dal D.Lgs n. 75/2017, secondo le istruzioni previste nella circolare RGS n. 18/2018;

Con separata votazione favorevole unanime la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile, al sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/00, al fine di dare immediata attuazione alle misure conseguenti.

Allegato A)

DOTAZIONE ORGANICA DEL PERSONALE DEL COMUNE DI RANICA
AGGIORNATA AL D.LGS N. 75/2017

QUALIFICA PROFESSIONALE	CATEGORIA	TEMPO PIENO	PART TIME	NOTE
FUNZIONARIO TECNICO	D3	1		
FUNZIONARIO CONTABILE	D3	1		
SPECIALISTA IN ATTIVITA' AMMINISTRATIVE	D	2		
SPECIALISTA IN ATTIVITA' AREA VIGILANZA	D	1		N. 1 ASSUNZIONE DA EFFETTUARSI ESCLUSIVAMENTE A SEGUITO DELLA CESSAZIONE 2019 CHE PRODUCE IL RELATIVO TURN OVER. attraverso espletamento mobilità volontaria tra enti ex art. 30 D.Lgs 165/2001 . Nel caso in cui la predetta selezione non avesse esito positivo, attraverso l'utilizzo della convenzione approvata dal Consiglio Comunale con provvedimento n. 25/2017, per la delega dell'esercizio della funzione di organizzazione dei concorsi e delle procedure selettive del personale alla provincia di Bergamo e, nel caso in cui la predetta selezione non avesse esito positivo, attraverso lo scorrimento di graduatorie concorsuali di altri Enti in base a quanto previsto dalla vigente normativa o all'indizione di un bando di concorso pubblico
ASSISTENTE SOCIALE	D	1		
AGENTE DI POLIZIA LOCALE	C	3		
ASSISTENTE DI BIBLIOTECA/ADDETTO CED	C	1		
ASSISTENTE DI BIBLIOTECA 22H/SETT	C		1	
ASSISTENTE DI BIBLIOTECA 24H/SETT	C		1	
GEOMETRA	C	2		
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	C	4		N. 1 ASSUNZIONE LEGGE N. 68/1999 PER ASSOLVIMENTO OBBLIGO DI LEGGE MEDIANTE CONCORSO. NON RILEVA AI FINI DELLA CAPACITA' ASSUNZIONALE
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO 30H/SETT	C		1	N. 1 ASSUNZIONE TRAMITE MOBILITA' VOLONTARIA TRA ENTI EX ART. 30 d.Lgs 165/2001. NON RILEVA AI FINI DELLA CAPACITA' ASSUNZIONALE
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO 27H/SETT	C		1	
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO/CONTABILE	C	1		
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO /CONTABILE 24H/SETT	C		1	N. 1 ASSUNZIONE mediante l'utilizzo della convenzione approvata dal Consiglio Comunale con provvedimento n. 25/2017, per la delega dell'esercizio della funzione di organizzazione dei concorsi e delle procedure selettive del personale alla provincia di Bergamo, e, nel caso in cui la predetta selezione non avesse esito positivo, attraverso lo scorrimento di graduatorie concorsuali di altri Enti in base a quanto previsto dalla vigente normativa o all'indizione di un bando di concorso pubblico
ADDETTO ALLA BIBLIOTECA	B1	1		
OPERAIO-SEPPELLITORE- STRADINO	A	1		
	TOTALE	**19**	**5**	

COMUNE DI RANICA - CAPACITA' ASSUNZIONALE A TEMPO INDETERMINATO ANNO 2019 **Allegato B)**

CESSAZIONI ANNO 2015	PROFILO PROFESSIONALE C.E.	STIPENDIO VIRTUALE MENSILE C.C.N.L. 31/07/2009 POSIZ. GIURIDICA DI ACCESSO	STIPENDIO VIRTUALE13 MENSILITA'	IVC VIRTUALE MENSILE	IVC VIRTUALE 13 MESI	TOTALE VIRTUALE	DATA CESSAZIONE	MOTIVO CESSAZIONE
	FUNZIONARIO AMM.VO- D3 TEMPO PIENO	2.028,18	26.366,34	15,21	197,73	26.564,07	30/09/2015	PENSIONE
	TOTALE CESSAZIONI ANNO 2015					26.564,07		
	CAPACITA' ASSUNZIONALE ANNO 2016 IN RAGIONE DEL 75% DEI CESSATI 2015 (NON UTILIZZATA NEL 2016					**19.923,05**		

Resto assunzionale art. 4, comma 3, D.L. 78/2015 conv. inL. 125/2015 e delibera Corte dei Conti Sezione Autonomie n. 28/2015

CESSAZIONI ANNO 2016	PROFILO PROFESSIONALE C.E.	STIPENDIO VIRTUALE MENSILE C.C.N.L. 31/07/2009 POSIZ. GIURIDICA DI ACCESSO	STIPENDIO VIRTUALE13 MENSILITA'	IVC VIRTUALE MENSILE	IVC VIRTUALE 13 MESI	TOTALE VIRTUALE	DATA CESSAZIONE	MOTIVO CESSAZIONE
	COLLABORATORE AMM.VO - B3 - TEMPO PIENO	1.519,16	19.749,08	11,39	148,07	19.897,15	30/01/2016	DIMISSIONI VOLONTARIE
	TOTALE CESSAZIONI ANNO 2016					19.897,15		
	CAPACITA' ASSUNZIONALE ANNO 2017 IN RAGIONE DEL 75% DEI CESSATI 2016					**14.922,86**		
TOTALE CAPACITA' ASSUNZIONALE AL 01/01/2017 (SOMMA RESIDUI CESSAZIONI 2015 E CAPACITA' ASSUNZIONALE 2016						**34.845,92**		

ASSUNZIONI ANNO 2017	PROFILO PROFESSIONALE C.E.	STIPENDIO VIRTUALE MENSILE C.C.N.L. 31/07/2009 POSIZ. GIURIDICA DI ACCESSO	STIPENDIO VIRTUALE13 MENSILITA'	IVC VIRTUALE MENSILE	IVC VIRTUALE 13 MESI	TOTALE VIRTUALE	DATA ASSUNZIONE	MODALITA' ASSUNZIONE
	ISTRUTTORE AMM.VO - C - TEMPO PIENO	1.621,18	21.075,34	12,16	158,08	-	16/01/2017	MOBILITA' VOLONTARIA
	SPECIALISTA ATTIVITA' AMMINISTRATIVE - D - TEMPO PIENO	1.763,89	22.930,57	13,23	171,99	-	01/02/2017	MOBILITA' VOLONTARIA
	ISTRUTTORE AMM.VO - C - TEMPO PIENO - LEGGE 68/1999	1.621,18	21.075,34	12,16	158,08	-	03/04/2017	CONCORSO RISERVATO CATEGORIE PROTETTE
	TOTALE ASSUNZIONI ANNO 2017 - RILEVANTI AI FINI DELLA CAPACITA' ASSUNZIONALE					**-**		

CESSAZIONI ANNO 2017	PROFILO PROFESSIONALE C.E.	STIPENDIO VIRTUALE MENSILE C.C.N.L. 31/07/2009 POSIZ. GIURIDICA DI ACCESSO	STIPENDIO VIRTUALE13 MENSILITA'	IVC VIRTUALE MENSILE	IVC VIRTUALE 13 MESI	TOTALE VIRTUALE	DATA CESSAZIONE	MOTIVO CESSAZIONE
	BIBLIOTECARIA - C - P.TIME 24 ORE SETT.	1.080,79	14.050,23	8,11	105,39	14.155,61	17/08/2017	DECESSO
	TOTALE CESSAZIONI ANNO 2017					14.155,61		
	CAPACITA' ASSUNZIONALE ANNO 2018 IN RAGIONE DEL 75% DEI CESSATI 2017					**10.616,71**		
TOTALE CAPACITA' ASSUNZIONALE AL 01/01/2018 (SOMMA RESIDUI CESSAZIONI 2015-2016 E CAPACITA' ASSUNZIONALE 2017						**45.462,63**		

ASSUNZIONI ANNO 2018	PROFILO PROFESSIONALE C.E.	STIPENDIO VIRTUALE MENSILE C.C.N.L. 31/07/2009 POSIZ. GIURIDICA DI ACCESSO	STIPENDIO VIRTUALE13 MENSILITA'	IVC VIRTUALE MENSILE	IVC VIRTUALE 13 MESI	TOTALE VIRTUALE	DATA ASSUNZIONE	MODALITA' ASSUNZIONE
	ISTRUTTORE AMM.VO - C - P.T. 24 ORE SETT.	1.080,79	14.050,27	8,11	105,43	-	01/03/2018	MOBILITA' VOLONTARIA
	SPECIALISTA ATTIVITA' AMMINISTRATIVE - D - TEMPO PIENO	1.763,89	22.930,57	13,23	171,99	24.879,68	01/09/2018	SCORRIMENTO GRADUATORIA CONCORSO PUBBLICO ALTRO ENTE
	TOTALE ASSUNZIONI ANNO 2018- RILEVANTI AI FINI DELLA CAPACITA' ASSUNZIONALE					**24.879,68**		

CESSAZIONI ANNO 2018	PROFILO PROFESSIONALE C.E.	STIPENDIO VIRTUALE MENSILE C.C.N.L. 31/07/2009 POSIZ. GIURIDICA DI ACCESSO	STIPENDIO VIRTUALE13 MENSILITA'	IVC VIRTUALE MENSILE	IVC VIRTUALE 13 MESI	TOTALE VIRTUALE	DATA CESSAZIONE	MOTIVO CESSAZIONE
	SPECIALISTA ATTIVITA' AMM.VE - D1 - TEMPO PIENO	1.763,89	22.930,57	13,23	171,99	24.879,68	17/06/2018	PENSIONE
	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO - C- TEMPO PIENO - LEGGE N. 68/1999	1.621,18	21.075,34	12,16	158,08		15/11/2018	MOBILITA' VOLONTARIA
	TOTALE CESSAZIONI ANNO 2018					24.879,68		
	CAPACITA' ASSUNZIONALE ANNO 2019 IN RAGIONE DEL 100% DEI CESSATI 2018(NON UTILIZZATA NEL 2018					**24.879,68**		
TOTALE CAPACITA' ASSUNZIONALE AL 01/01/2019 (SOMMA RESIDUI CESSAZIONI 2015-2016-2017 E CAPACITA' ASSUNZIONALE 2018						**45.462,63**		

CESSAZIONI ANNO 2019	PROFILO PROFESSIONALE C.E.	STIPENDIO VIRTUALE MENSILE C.C.N.L. 31/07/2009 POSIZ. GIURIDICA DI ACCESSO	STIPENDIO VIRTUALE13 MENSILITA'	IVC VIRTUALE MENSILE	IVC VIRTUALE 13 MESI	TOTALE VIRTUALE	DATA CESSAZIONE	MOTIVO CESSAZIONE
	SPECIALISTA ATTIVITA' POLIZIA LOCALE - D1 - TEMPO PIENO	1.763,89	22.930,57	13,23	171,99	24.879,68	17/10/2019	PENSIONE
	CESSAZIONI ANNO 2019					24.879,68		
	CAPACITA' ASSUNZIONALE ANNO 2019 IN RAGIONE DEL 100% DELLE CESSAZIONI PROGRAMMATE NEL 2019 (Legge 26/2019)					**24.879,68**		

CAPACITA' ASSUNZIONALE COMPLESSIVA ANNO 2019 (SOMMA RESIDUA PER CESSAZIONI AL 31/12/2018 E CESSAZIONI PROGRAMMATE NEL 2019	**70.342,31**

ASSUNZIONI PREVISTE NEL 2019	PROFILO PROFESSIONALE C.E.	STIPENDIO VIRTUALE MENSILE C.C.N.L. 31/07/2009 POSIZ. GIURIDICA DI ACCESSO	STIPENDIO VIRTUALE13 MENSILITA'	IVC VIRTUALE MENSILE	IVC VIRTUALE 13 MESI	TOTALE VIRTUALE	MODALITA' DI ASSUNZIONE
	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO - C - PART TIME 24 ORE	1.080,79	14.050,27	8,11	105,43	**15.244,60**	GRADUATORIA CONCORSO
	SPECIALISTA ATTIVITA' POLIZIA LOCALE - D - TEMPO PIENO	1.763,89	22.930,57	13,23	171,99	**24.879,68**	ESCLUSIVAMENTE A SEGUITO DELLA CESSAZIONE 2019 CHE PRODUCE IL RELATIVO TURN OVER
	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO - C- TEMPO PIENO - LEGGE N. 68/1999	1.621,18	21.075,34	12,16	158,08		CONCORSO ASSUNZIONE LEGGE N. 68/1999 PER ASSOLVIMENTO OBBLIGO DI LEGGE - **NON RILEVA AI FINI CAPACITA' ASSUNZIONALE**
	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO - C - P. TIME 30 ORE	1.350,96	17.562,46	10,13	131,73		MOBILITA' VOLONTARIA TRA ENTI EX ART. 30 d.Lgs 165/2001. **NON RILEVA AI FINI DELLA CAPACITA' ASSUNZIONALE**
	TOTALE VIRTUALE ASSUNZIONI 2019					**40.124,28**	
	RESTO ASSUNZIONALE ANNO 2019					**30.218,03**	

Allegato C)

PROGRAMMA FABBISOGNO TRIENNALE DEL PERSONALE 2019-2021 E PIANO ANNUALE ASSUNZIONI 2019 - COMUNE DI RANICA

			ANNO 2019											ANNO 2020									ANNO 2021								
	CAT.	costo MEDIA personale 2011/2013	CAT.	T.P	COP.	P.T.	COP.	COPERTURA DI POSTI CONCORSO	VAC.	COPERTURA POSTI CON CONCORSO	COPERTURA L. 68/99	costo personale sulla base del fabbisogno	CAT.	T.P	COP.	P.T.	COP.	ESIN ESAURIMENTO	VAC.	costo personale sulla base del fabbisogno	CAT.	T.P	COP.	P.T.	COP.	ESIN ESAURIMENTO	VAC.	costo personale sulla base del fabbisogno
FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO	D3	€ 27.380,55	D3									€ -	D3							€ -	D3							€ -
FUNZIONARIO TECNICO	D3	€ 27.380,55	D3	1	1							€ 27.380,55	D3	1	1					€ 27.380,55	D3	1	1					€ 27.380,55
FUNZIONARIO CONTABILE	D3	€ 27.380,55	D3	1	1							€ 27.380,55	D3	1	1					€ 27.380,55	D3	1	1					€ 27.380,55
SPECIALISTA IN ATTIVITA' AMMINISTRATIVE	D	€ 23.725,39	D	2	2							€ 47.450,79	D	2	2					€ 47.450,79	D	2	2					€ 47.450,79
SPECIALISTA IN ATTIVITA' AREA DI VIGILANZA	D	€ 23.725,39	D	1	1			1*				€ 23.725,39	D	1	1					€ 23.725,39	D	1	1					€ 23.725,39
ASSISTENTE SOCIALE	D	€ 23.725,39	D	1	1							€ 23.725,39	D	1	1					€ 23.725,39	D	1	1					€ 23.725,39
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	C	€ 78.055,78	C	4	3	2	2	1**	1		1	€ 99.838,79	C	4	4	2	2			€ 99.838,79	C	4	4	2	2			€ 99.838,79
ASSISTENTE DI BIBLIOTECA	C	€ 27.833,85	C			2	2					€ 27.833,85	C			2	2			€ 27.833,85	C			2	2			€ 27.833,85
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO/ADDETTO CED	C	€ 21.783,01	C	1	1							€ 21.783,01	C	1	1					€ 21.783,01	C	1	1					€ 21.783,01
ISTRUTTORE CONTABILE	C	€ 14.219,47	C										C							€ -	C							€ -
AGENTE DI POLIZIA LOCALE	C	€ 68.681,55	C	3	3							€ 68.681,55	C	3	3					€ 68.681,55	C	3	3					€ 68.681,55
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO-CONTABILE	C	€ 21.783,01	C	1	1	1			1	1		€ 35.938,62	C	1	1	1	1			€ 35.938,62	C	1	1	1	1			€ 35.938,62
GEOMETRA	C	€ 43.566,02	C	2	2							€ 43.566,02	C	2	2					€ 43.566,02	C	2	2					€ 43.566,02
COLLABORATORE AMMINISTRATIVO	B3	€ 20.368,87	B3										B3							€ -	B3							€ -
ADDETTO ALLA BIBLIOTECA	B	€ 19.358,19	B	1	1							€ 19.358,19	B	1	1					€ 19.358,19	B	1	1					€ 19.358,19
OPERATORE AMM.VO/MESSO COMUNALE	B	€ -	B									€ -	B							€ -	B							€ -
OPERAIO - SEPPELLITORE - STRADINO	A	€ 18.260,08	A	1	1							€ 18.260,08	A	1	1					€ 18.260,08	A	1	1					€ 18.260,08
OPERAIO - SEPPELLITORE - STRADINO	A		A									€ -	A							€ -	A							€ -
CUSTODE - MANUTENTORE PALESTRA	A		A									€ -	A							€ -	A							€ -
TOTALE EMOLUMENTI FISSI		**€ 487.227,64**										**€ 484.922,76**								**€ 484.922,76**								**€ 484.922,76**
RIA PERSONALE IN SERVIZIO		**€ 5.102,50**									**LA SPESA DI € 19.967,76 L. 68/99 NON RILEVA**	**€ 5.102,50**						**LA SPESA DI € 21783,01 L. 68/99 NON RILEVA**		**€ 5.102,50**						**LA SPESA DI € 21783,01 L. 68/99 NON RILEVA**		**€ 5.102,50**
INDENNITA' POSIZIONE		**€ 58.564,47**										**€ 59.667,84**								**€ 59.667,84**								**€ 59.667,84**
CONTRIBUTI A CARICO COMUNE (37,68%)		€ 207.577,09										€ 207.124,36								€ 207.124,36								€ 207.124,36
STRAORD/BANCA ORE (COMPRESI CONTRIBUTI DEL 34,80%)		€ 4.371,56										€ 4.371,56								€ 4.371,56								€ 4.371,56
BUONI MENSA		€ 17.275,08										€ 16.000,00								€ 16.000,00								€ 16.000,00
FONDO INCENTIVANTE (COMPRESI CONTRIBUTI DEL 34,80%		€ 108.899,73										102.942,70								102.942,70								102.942,70
TOTALE		**€ 889.018,07**		**19**	**18**	**5**	**4**	**0**	**2**	**1**		**€ 880.131,73**		**19**	**19**	**5**	**5**	**0**	**0**	**€ 880.131,73**		**19**	**19**	**5**	**5**	**0**	**0**	**€ 880.131,73**

* Assunzione da effettuarsi esclusivamente a seguito della cessazione 2019 che produce il relativo turn over

** assunzione tramite mobilità volontaria tra enti ex art. 30 D.Lgs 165/2001, esclusivamente a seguito cessazione 2019 con il medesimo istituto.

COPIA CARTACEA
DI DOCUMENTO
ORIGINALE
INFORMATICO

Comune di Ranica
Prot. 0006652
del 17/06/2019
Tit. 1 Cl: 11 Rif: 0 /0 A
Fascicolo: /

COMUNE DI RANICA

Provincia di Bergamo

VERBALE N. 7/2019 DEL 17.06.2019

OGGETTO: Parere sulla proposta di deliberazione della Giunta Comunale concernente "Revisione dotazione organica, ricognizione eccedenze di personale ai sensi dell'art. 33 D.lgs n. 165/2001, modifica n. 1 al piano triennale del fabbisogno del personale per il triennio 2019-2021"

Il sottoscritto Revisore dei Conti del Comune di Ranica,

Visti e richiamati:

- gli articoli 234 e ss. del D.Lgs 267/2000, l'art. 3 comma 5 del D.L. 90/2014 e l'art. 19 comma 8 legge 448 2001;
- la proposta di deliberazione della Giunta comunale n. 84 avente ad oggetto "Revisione dotazione organica, ricognizione eccedenze di personale ai sensi dell'art. 33 D.lgs n. 165/2001, modifica n. 1 al piano triennale del fabbisogno del personale per il triennio 2019-2021;

Esaminata la normativa in materia di personale, con maggior riferimento alle stringenti norme sulle limitazioni assunzionali dei lavoratori nella Pubblica Amministrazione ed in particolare:

- l'art. 1 commi 557, 557 bis, 557 ter e 557 quater della Legge 27 dicembre 2006, n. 296 per come da ultimo modificato dal D. L. 24 giugno 2016 n. 113 convertito con modificazioni dalla Legge 7 agosto 2016 n. 160;
- l'art. 16 della legge 183/2011;
- l'art. 33 del D.lgs 165/2001 per come modificato dalla Legge 183/2011;
- l'art. 1 comma 228 della Legge 208/2015 come modificato dall'art. 22, comma 2, D.L. n. 50/2017;
- il D.lgs 75/2017;

Vista la Giurisprudenza giuscontabile in materia di assunzioni di personale negli Enti Locali;

Considerato che l'Amministrazione comunale, con propria deliberazione n. 123 del 19/07/2018

- dichiarava l'assenza di eccedenze di personale nelle varie categorie;
- integrava il piano triennale del fabbisogno 2018-2020, prevedendo tra l'altro, per l'anno 2018, l'assunzione di un istruttore amministrativo-contabile part time 24 ore settimanali – Cat. C da assegnare al Settore Servizi tributari;
- approvava il fabbisogno di personale per il triennio 2019-2021, non prevedendo assunzioni nel triennio;

Preso atto della necessità da parte dell'ente di modificare la programmazione triennale 2019/2021 del fabbisogno di personale approvata, in funzione di nuove e diverse esigenze, prevedendo tra l'altro, per l'anno 2019, le seguenti nuove assunzioni:

- n. 1 un istruttore amministrativo part time 24 ore settimanali – Cat. C - da assegnare al Settore Servizi tributari e finanziari, la cui assunzione era già prevista nell'anno 2018 ed alla data attuale il posto risulta ancora vacante;
- n. 1 istruttore amministrativo a tempo pieno – Cat C - da assegnare al settore Affari Generali, da assumere ai sensi dell'art. 1 della legge 12/03/1999, n. 68, mediante pubblico concorso;
- n. 1 specialista di polizia locale a tempo pieno – Cat D – da assegnare al settore di Polizia Locale;

- n. 1 un istruttore amministrativo part time 30 ore settimanali – Cat. C - da assegnare al Settore Affari Generali in sostituzione di un dipendente di ruolo che ha chiesto il nulla osta preventivo al trasferimento tramite mobilità volontaria.

Considerato che le suddette assunzioni sono strettamente necessarie per il funzionamento dei servizi fondamentali del Comune;

Considerato che, come si evince dalla narrativa del dispositivo e dagli allegati alla proposta deliberativa in oggetto, vengo rispettati tutti i presupposti normativi ed economico finanziari per poter disporre le assunzioni programmate;

Visti i pareri di regolarità tecnica del responsabile del servizio personale e di regolarità contabile del responsabile del servizio finanziario rilasciati in data 5.06.2019;

ESPRIME

PARERE FAVOREVOLE sulla proposta di deliberazione della Giunta Comunale con la quale si approva il piano triennale del fabbisogno di personale per il triennio 2019/2021 come specificato in premessa.

Dalmine, 17.06.2019

f.to digitalmente

IL REVISORE DEI CONTI

Dott. Fabio Montevecchio

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. che sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

COMUNE DI RANICA

PROVINCIA DI BERGAMO

Allegato alla delibera della Giunta Comunale

n. 79 del 18/06/2019

OGGETTO: **REVISIONE DOTAZIONE ORGANICA, RICOGNIZIONE ECCEDENZE DI PERSONALE AI SENSI DELL'ART. 33 D.LGS N. 165/2001, MODIFICA N. 1 AL PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE PER IL TRIENNIO 2019-2021.**

ART. 49 DEL T.U.E.L. 18.08.2000, N. 267 e successive modificazioni ed integrazioni

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Il sottoscritto Responsabile di Settore - Settore 1 - Affari Generali - certifica l'effettivo svolgimento dell'istruttoria sull'argomento della proposta di deliberazione indicata in oggetto e che segue ed esprime parere

PARERE FAVOREVOLE

Il Responsabile di Settore
Settore 1 - Affari Generali
TOGNI MARILISA

Ranica, lì 18/06/2019

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto Responsabile del Settore Servizi Finanziari e Tributari di questo Comune, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del T.U.E.L. 18.08.2000, n. 267, esprime parere

PARERE FAVOREVOLE

sulla proposta di deliberazione che segue in ordine alla sola regolarità contabile.

IL RESPONSABILE SETTORE FINANZIARIO

Ranica, lì 18/06/2019

TOGNI MARILISA

Proposta firmata digitalmente sull'originale

COMUNE DI RANICA

PROVINCIA DI BERGAMO

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE
N. 79 del 18/06/2019

OGGETTO:

REVISIONE DOTAZIONE ORGANICA, RICOGNIZIONE ECCEDENZE DI PERSONALE AI SENSI DELL'ART. 33 D.LGS N. 165/2001, MODIFICA N. 1 AL PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE PER IL TRIENNIO 2019-2021.

Letto, approvato e sottoscritto come segue:

FIRMATO	**FIRMATO**
IL SINDACO	**IL SEGRETARIO GENERALE**
VERGANI MARIAGRAZIA	**GRAVALLESE IMMACOLATA**

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).