

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	<b>ELIO SANA</b>
Indirizzo	<b>VIA PEROLA 2/B ALBINO BERGAMO</b>
Telefono	<b>335 7564445</b>
Fax	
E-mail	<b>elio.sana68@gmail.com</b>
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	02 /12/1950

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) Laureato in Architettura nel 1977e nello stesso anno ho conseguito l'abilitazione alla libera professione di architetto
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Ho esercitato la libera professione dal 1977 al 2013
- La mia attività professionale ha riguardato interventi nell'ambito dell'edilizia residenziale pubblica Opere per la collettività,progetti per abbattimento barriere architettoniche,interventi in aree PEEP Piani di recupero del patrimonio edilizio esistente legge 457 Interventi di nuove costruzioni civili , artigianali e di ristrutturazione
- Ho fatto parte della commissione edilizia del Comune di Pradalunga e Alzano Lombardo
- Tipo di azienda o settore Sono in pensione dal maggio del 2013
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a) Nel febbraio 1998 ho frequentato il corso di 120 ore in materia di sicurezza 494/96
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

## **CAPACITÀ E COMPETENZE**

### **PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

**MADRELINGUA**

**ITALIANA**

**ALTRE LINGUA**

**[ Indicare la lingua ]**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

## **CAPACITÀ E COMPETENZE**

### **RELAZIONALI**

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

HO ESERCITATO LA LIBERA PROFESSIONE ANCHE IN FORMA ASSOCIATA

## **CAPACITÀ E COMPETENZE**

### **ORGANIZZATIVE**

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

**[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]**

## **CAPACITÀ E COMPETENZE**

### **TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

USO COMPUTER E PROGRAMMI RELATIVI CON UNA CONOSCENZA DI BASE

## **CAPACITÀ E COMPETENZE**

### **ARTISTICHE**

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

SUONO LA CHITARRA E SONO APPASSIONATO DI MONTAGNA

## **ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE**

*Competenze non precedentemente indicate.*

**[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]**

**PATENTE O PATENTI**

## **ULTERIORI INFORMAZIONI**

**[ Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc. ]**

**ALLEGATI**

**[ Se del caso, enumerare gli allegati al CV. ]**